MANUAL DE IDENTIDADE

RLIS

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

SEGURANÇA SOCIAL

INSTITUTO DA SEGURANÇA SOCIAL, I.P.

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

ÍNDICE

Introdução

- Logótipo - construção, proporções e cor....6
- Tamanho mínimo permitido....7
- Área de segurança do logótipo....7
- Tipografia....8
- Logótipo - variantes de cor....9
- Aplicação correta do logótipo RLIS....11
- Aplicação incorreta do logótipo RLIS....12
- Aplicação correta do logótipo RLIS em imagens e fundos gráficos....13
- Aplicação do logótipo RLIS em barras de logótipos....16
- Assinatura eletrónica....18

Sinalética

- Placa de entrada de edifício....20
- Placa de horário de funcionamento....20
- Placa de sala de atendimento....23
- Placa de livro de reclamações....23
- Placa de mesa....26
- Cartão de identificação de colaboradores....27

Suportes publicitários

- Lápis....30
- Esferográfica....30
- T-shirt....30
- Roll-up....31
- Carrinha....31
- Folheto....32
- Cartaz....32

Estacionário

- Papel de carta....33
- Papel de Fax....33
- Cartão de visita....34
- Envelope....34

Ficha técnica....35

RLIS

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

Introdução

A Rede Local de Intervenção Social (RLIS) pretende dinamizar uma intervenção social multi-nível e concertada, para a melhoria das condições de vida e bem-estar das populações que facilite a sua inclusão e reforce a coesão social. O objetivo último da RLIS a longo termo será melhorar a efetiva participação cívica das famílias, equipar pessoas para cuidarem, produzirem e participarem na comunidade, com respeito pleno dos direitos pessoais e com competências reforçadas para uma progressiva autonomia pessoal, profissional e social.

Tendo em conta esta caracterização partiu-se para a concretização do conceito numa representação visual que permitisse credibilizar não só o projeto como porporcionar-lhe uma identidade visual única de fácil e rápida identificação. A conceção do logótipo teve também em conta outros fatores como a visibilidade e o funcionamento do logótipo em conjunto com o de outras instituições e projetos. Foi igualmente tido em consideração não só o público alvo final como também o que será utilizador usual do próprio logótipo e que poderá não estar equipado ou preparado em termos técnicos para o fazer. Assim, através deste normativo, pretende-se tornar o mais claro possível as condições de utilização e aplicação do logótipo e prever quais as utilizações mais prováveis que o mesmo terá, fornecendo ao utilizador ferramentas para o desenvolvimento dos diversos suportes que possam eventualmente vir a necessitar.

RLIS

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

Logótipo - construção, proporções e cor

A escolha de cores para o logótipo teve em conta o caráter da medida que está na sua génese, tendo recaído sobre as cores mais frias do espetro (verdes, azuis e roxo). Assim, e pelas suas características, foi escolhido o verde que está conotado com a renovação, com a representação da vida e esperança. Foi igualmente escolhido o azul que, para além de ser uma cor de contraste funcionando como contraponto à luminosidade imposta pelo verde, traz ao logótipo um caráter mais formal, institucional e nobre.

CMYK
C= 50
M= 0
Y= 100
K= 0

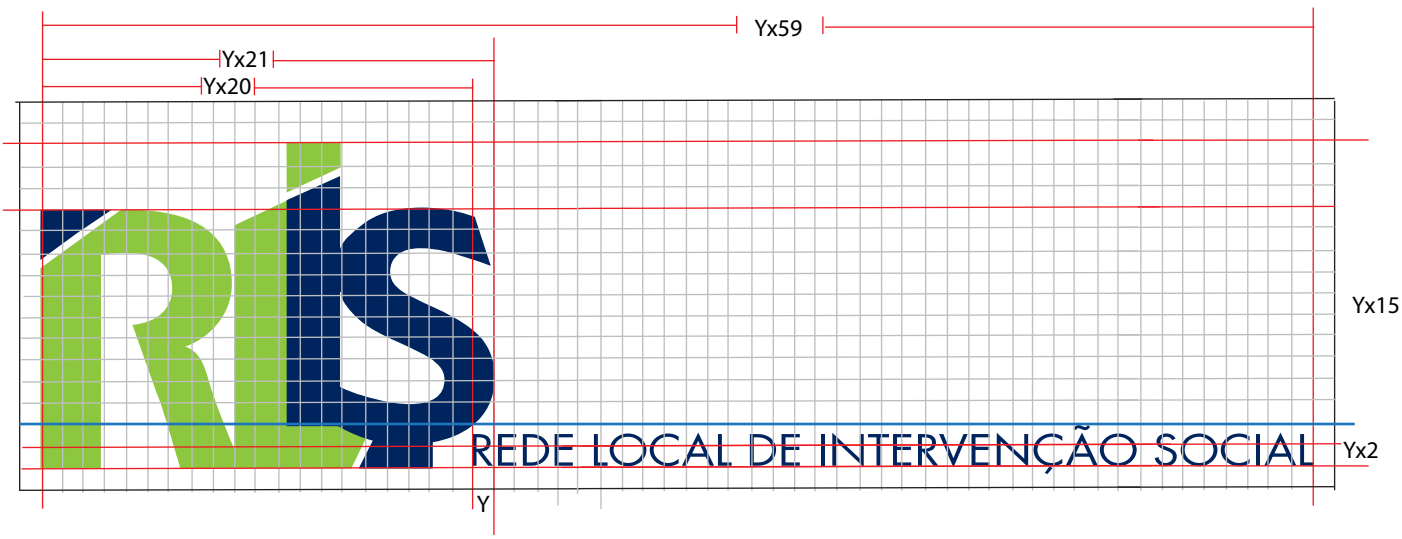
CMYK
C= 100
M= 78
Y= 0
K= 54

RGB
R= 141
G= 198
B= 63

RGB
R= 0
G= 36
B= 93

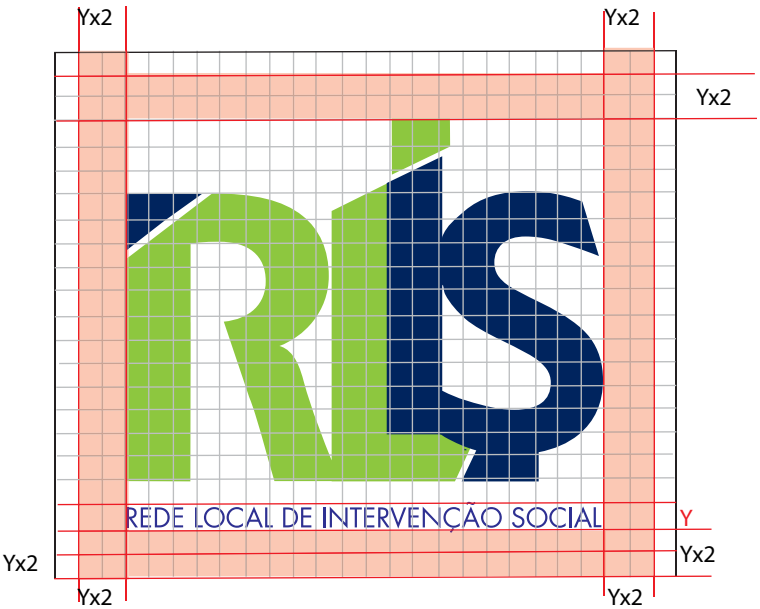
Pantone 376C

Pantone 2767C



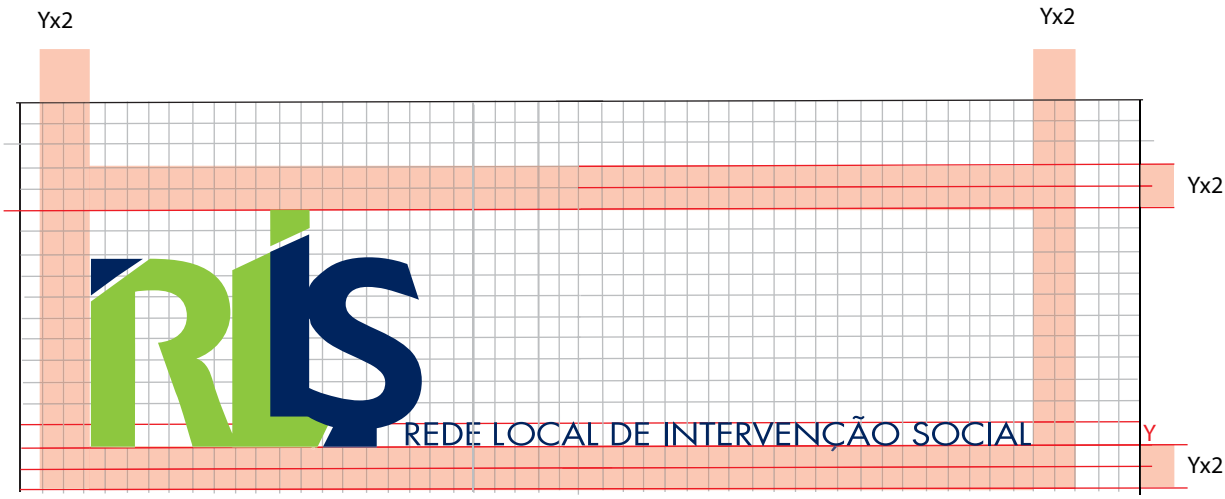
Tamanho mínimo permitido

Área de segurança do logótipo



Em todas as aplicações deve-se manter uma área de segurança em redor do logótipo para preservar a leitura do mesmo e a sua integridade gráfica. A área de segurança é a equivalente a duas vezes a altura do texto por extenso da sigla RLIS, ou seja Yx2.

Nenhum elemento deverá romper esta área, seja ele pertencente ao logótipo ou externo.



Tipografia

A letra escolhida para a representação tipográfica do logótipo recaiu sobre a fonte Myriad Pro.

A Myriad foi criada por Robert Slimbach e Carol Twombly para a Adobe Systems em 1992 e é uma fonte não serifada, pertencente ao grupo de letras humanista.

O letering Myriad Pro é uma versão Open Type da família de fontes Myriad original, cuja adaptação, feita por Christopher Slyle e Fred Brady, possibilitou o suporte de mais línguas como o Grego e o Cirílico. Composta originalmente por trinta fontes com 3 larguras e 5 pesos distintos e por itálico, foi complementada em 2002 por um "semi-condensed ", o que a expandiu para quarenta e quatro fontes, com quatro larguras e cinco pesos, com itálicos complementares.

A Myriad Pro é distribuída com o pacote Adobe Reader 7 e 8 o que a torna uma fonte largamente disponível e comum para os utilizadores tanto de sistemas operativos Windows como de Apple.

A Myriad é largamente utilizada em logótipos, estando presente em alguns que são do conhecimento geral, como por exemplo o logótipo da Rolls Royce (versão com texto) ou no logótipo do Gmail (últimas 3 letras) ou ainda no logótipo da All Nippon Airways international cabin logo. Por último, a sua aplicação em termos da World Wide Web também se faz notar, marcando presença no logótipo do Linkdin ou do site Mashable.

Myriad Pro Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVXZ

abcdef ghijk lmnopqrstuvxz

0123456789 (& % $ # " ! ?: ; ,)

Logótipo - variantes de cor

A aplicação do lógotipo sobre fundos de cor apresenta algumas limitações que tornam a sua leitura e visibilidade praticamente impossível. Desta forma, para fazer face às limitações apresentadas no logótipo original, foram criadas variantes que possibilitam a aplicação em fundos com cores, muito aproximadas às do logótipo original. Foram igualmente criadas variantes a 1 cor em escala para que haja a possibilidade de reprodução do logótipo em materiais que tenham essas limitações.

Aplicação em fundo azul

Aplicação em escala de cinza

Preto= 26%

Preto= 100%

Aplicação em fundo verde

Aplicação em negativo e escala de cinzas

Preto= 50%

Preto= 0%

Aplicação em outline

Aplicação a Pantone 2767c

Pantone 2767c= 100%

Pantone 2767c= 40%

Logótipo - variantes de cor

Aplicação em fundo azul

Aplicação em escala de cinza

Preto= 26%

Preto= 100%

Aplicação em fundo verde

Aplicação em negativo e escala de cinza

Preto= 50%

Preto= 0%

Aplicação em outline

Aplicação a Pantone 2767c

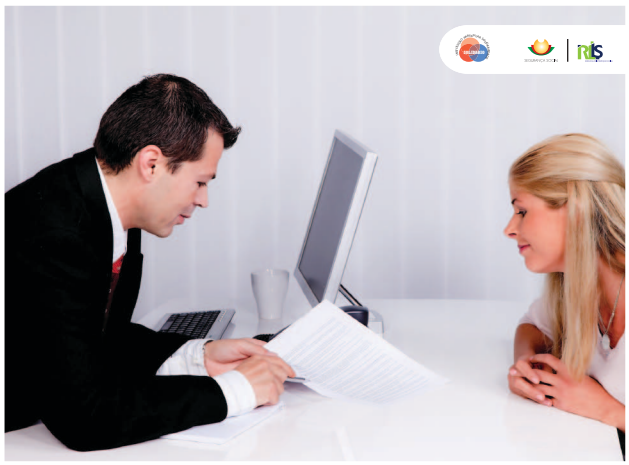
Pantone 2767c= 100%

Pantone 2767c= 40%

Aplicação correta do logótipo RLIS

Aplicação incorreta do logótipo RLIS

Aplicação correta do logótipo RLIS em imagens e fundos gráficos



RLIS

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

Aplicação do logótipo RLIS em barras de logótipos

Construção de barra de logotipos com a Segurança Social

Construção de barra com o logótipo da instituição

Construção de barra com os logótipos obrigatórios

Construção de barra com os logótipos obrigatórios e com exemplo de logotipo de uma instituição

RLIS

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

Assinatura eletrónica

Apresenta-se o modelo de assinatura de e-mail para utilização em comunicações eletrónicas. As mensagens enviadas por e-mail devem identificar claramente o autor da mensagem, o serviço emissor e a Instituição que o origina. A assinatura deve ser uniforme em toda a Instituição e ser composta por:

- 1 - Nome do remetente (Tipo de Letra: Myriad Pro bold, tamanho 11, cor azul escuro)
- 2 - Cargo (Tipo de Letra: Myriad Pro, tamanho 10, cor azul escuro)
  Ex: Diretor d…
- 3 - Serviço da Instituição – Exemplo: Direção, Secretaria, Financeiro, etc.
  (Tipo de Letra: Myriad Pro, tamanho 10, azul escuro)
- 4 - Logótipo da RLIS seguido do logótipo da Instituição a cores
- 5 - Nome da Instituição (Tipo de Letra: Myriad Pro, tamanho 10, azul escuro)
- 6 - Morada completa (Tipo de Letra: Myriad Pro, tamanho 8, azul escuro)
- 7 - Telefone e fax do serviço. Se habitualmente efetua contactos internacionais, deve incluir nos contactos da sua assinatura o indicativo (+351) (Tipo de letra: Myriad Pro, tamanho 8, cor cinza)
- 8 - Página de Internet da Instituição **www.instituiçãoX.pt** (Tipo de Letra: Myriad Pro bold, tamanho 8, azul escuro)
- 9 - Nota de confidencialidade do e-mail. O Aviso de Confidencialidade é opcional.
  (Tipo de Letra: Myriad Pro, tamanho 8, verde escuro)

1 **João Carlos**
2 Assistente Técnico - Secretaria de Apoio à Direção 3
4 RLIS REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL — INSTITUIÇÃO PARTICULAR SOLIDARIEDADE SOLIDARIO
5 SOLIDARIO - Instituição Particular de Solidariedade Social
6 Rua do Sol Posto Edificio Solidario
1350-1500 Lugar da Lua
7 Telef. (+351) 299 299 26 | Fax (+351) 299 299 23
8 **www.instituiçãox.pt**

9 Aviso de Confidencialidade: A informação presente nesta mensagem, bem como em qualquer dos seus anexos, é confidencial e destinada exclusivamente ao(s) destinatário(s), não podendo ser alterada, usada, distribuída, copiada ou disseminada sem autorização.
Caso tenha recebido esta mensagem indevidamente, queira informar de imediato o remetente e proceder à destruição da mesma e de eventuais cópias.
A correspondência transmitida via eletrónica tem o mesmo valor da trocada em suporte de papel, devendo ser-lhe conferida, pela Administração e pelos particulares, idêntico tratamento (art.º 26, n.º 1 do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril).

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

Sinalética

Os edifícios das instituições da RLIS deverão ser identificados no exterior de forma clara e unívoca. Assim, foram elaboradas uma série de peças de sinalética que permitem a transmissão ao público de uma imagem diferenciadora e cuidada que preserva a identidade da Instituição e realça a integração na Rede Local de Intervenção Social.

Placa de entrada de edifício

Placa em acrílico cristal, com logótipo centrado em vinil de recorte, com impressão digital com tinta UV a 4 cores.

Placa de horário de funcionamento

Placa em acrílico cristal, com impressão digital em vinil de recorte.

Sinalética

A sinalética poderá igualmente contemplar a entrada do logótipo da Instituição caso esta não esteja identificada num outro local.

Placa de entrada de edifício

Placa em acrílico cristal, com logótipo centrado em vinil de recorte, com impressão digital com tinta UV a 4 cores.

Placa de horário de funcionamento

Placa em acrílico cristal, com impressão digital em vinil de recorte.

Exemplos de aplicação da sinalética

Placa de entrada de edifício e horário de funcionamento

Em alternativa e no caso de as areas de entrada do edifício serem vidradas poderá ser utilizado vinil de recorte impresso.

Placa de sala de atendimento

Placa em acrílico cristal, com impressão digital em vinil de recorte

Placa de livro de reclamações

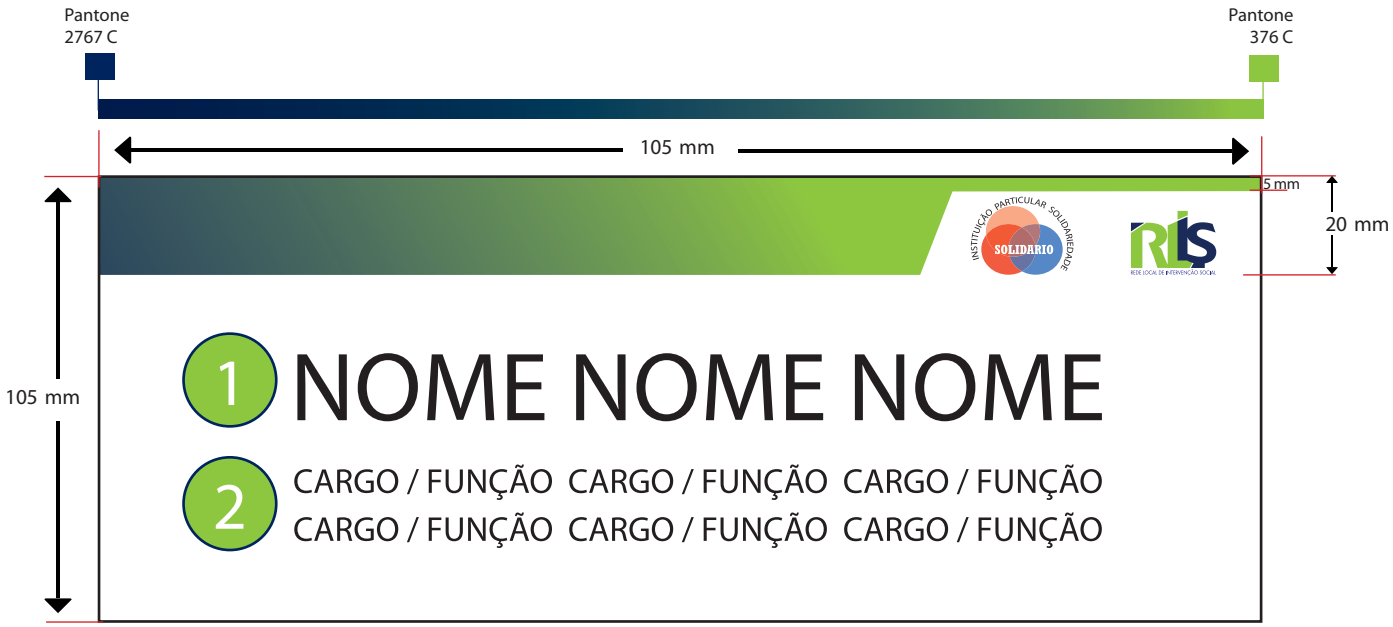
Placa em acrílico cristal, com impressão digital em vinil de recorte

Exemplo de aplicação da placa de sala de atendimento

Exemplo de Placa de livro de reclamações e de identificador de mesa

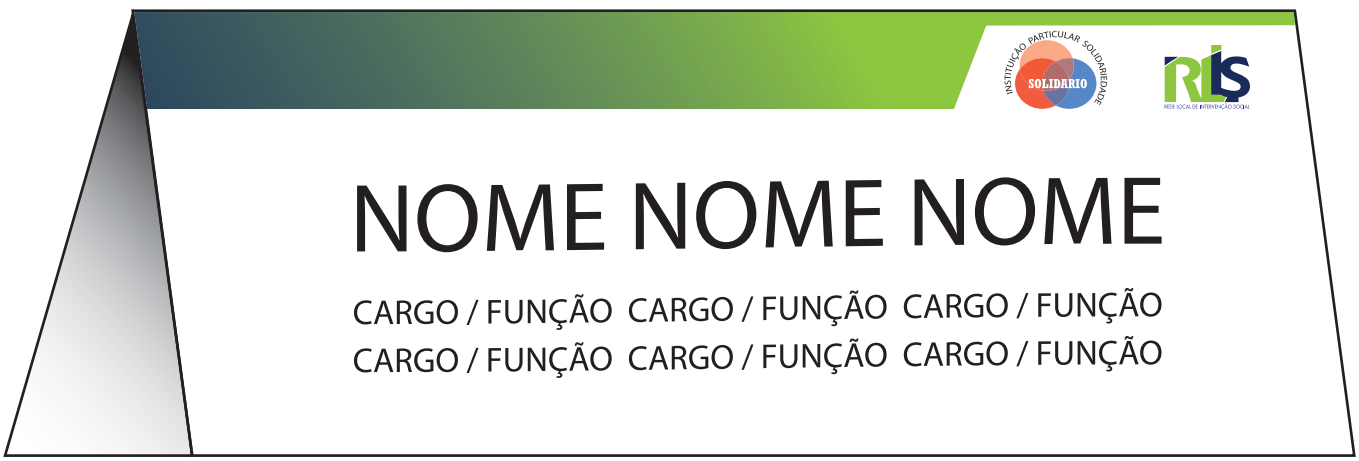
REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

Placa de mesa



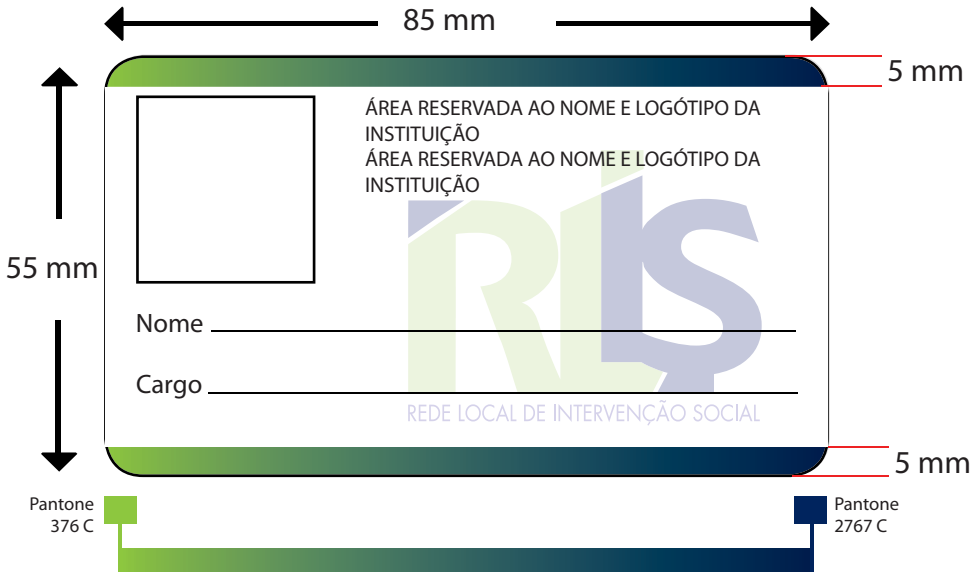
As placas destinam-se a situações em que é necessário identificar elementos de uma mesa. A utilização desta placa de identificação não é obrigatória e poderá ser complementar ao cartão de identificação de funcionário em situações de atendimento ao público ou ser utilizada em reuniões cujos elementos precisem de ser identificados por serem de instituições terceiras e/ou externas.

A placa é composta por uma barra superior em degradé com inserção do logótipo à direita e por uma zona inferior a branco que se destina ao preenchimento com o nome e cargo/função da pessoa. O nome deverá ser preenchido com o tipo de letra Myriad Pro só com letras capitais (all caps), com o tamanho mínimo de 48 pts, seguido de um espaço de uma ou duas linhas com o cargo/função desempenhada. A linha do cargo/função deverá ser preenchida com letras capitais e minúsculas em Myriad Pro com um tamanho não inferior a 24 pts.



Cartão de identificação de colaboradores

O cartão de identificação destina-se aos colaboradores da Instituição em situações de atendimento ao público. O cartão deverá respeitar a forma, as cores e as dimensões abaixo especificadas.



Exemplo de cartão preenchido

1- Fotografia
2- Identificação da Instituição (Letra Myriad Pro bold, 14pts)
3- Nome do funcionário (Letra Myriad Pro, 12 pts)
4- Cargo desempenhado (Letra Myriad Pro, 12 pts)

Fita para cartão de identificação

Exemplo de Aplicação

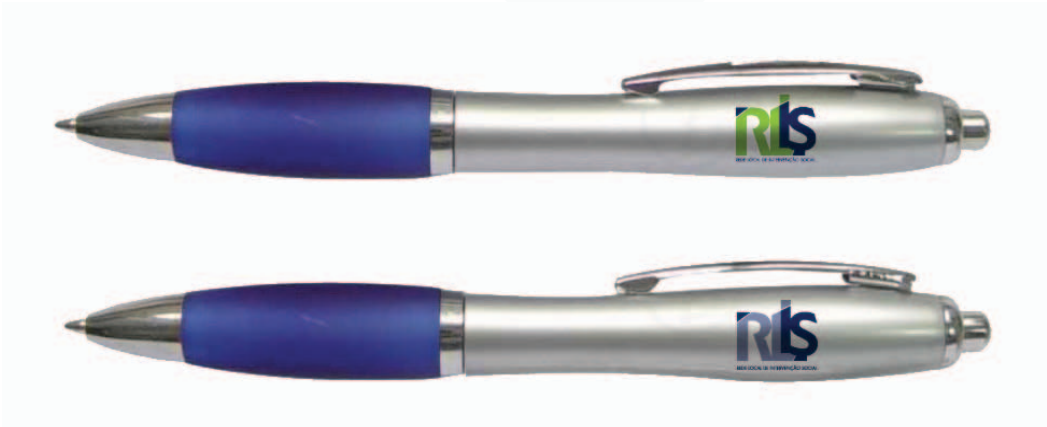
RLIS

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL

Suportes Públicitarios

Aplicação em lápis

Aplicação em esferográfica



Aplicação em T-shirt

FRENTE COSTAS

FRENTE COSTAS

Roll-up

Aplicação em Carrinha

Folheto

Cartaz

Estacionário

Papel carta

Nome do desinatário
Morada Numero de porta e andar
Código Postal Localidade
País

Data: dia/mes/ano **Referencia:**

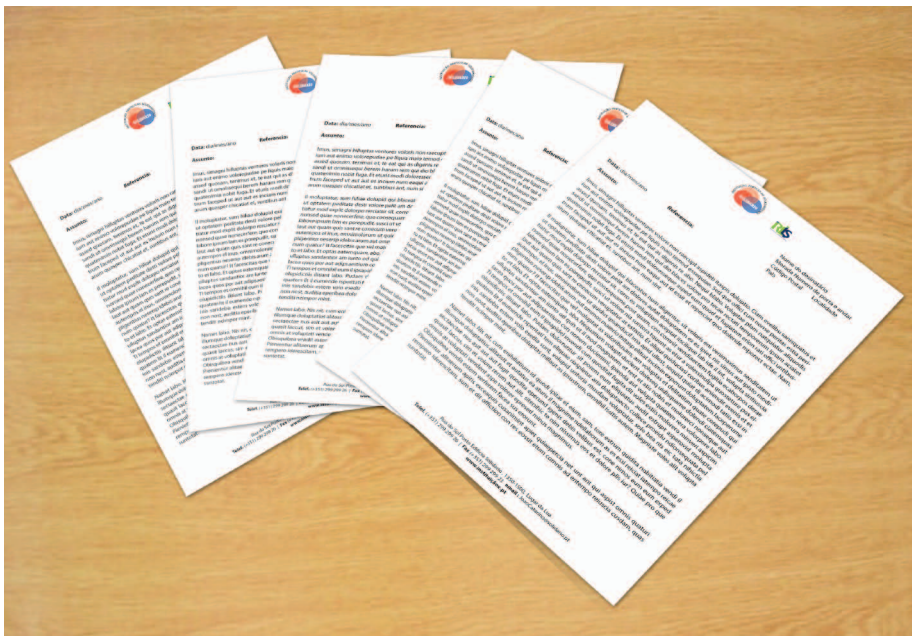
Assunto:

Imus, simagni hilluptas ventures voloris non raecupt aspideb itaspis doluptio. Ciam evelibu sanisquatus et ium aut enimo volorepudae pe liquis maio temod essequiae. Sed que offici cum nonse peritas estia periassed quosam, tenimus et, te eat qui as digenis re abo. Nequi blabo. Voluptae plam natquiatur aliquodis sandi ut omnissequi berem harum rem qui dio blaces volore pro tecae rectati temporerum ipsam aciatet quateninin nobit fuga. Et eturis modi doloresseque asped eum quod et fugiatem erion rati offici untibustrum faceped ut aut aut es incium num eaqui aut id essit et reperciet quo dolende mporect ectae. Nam, arum quasper chicatiat et, suntibus ant, num sint.

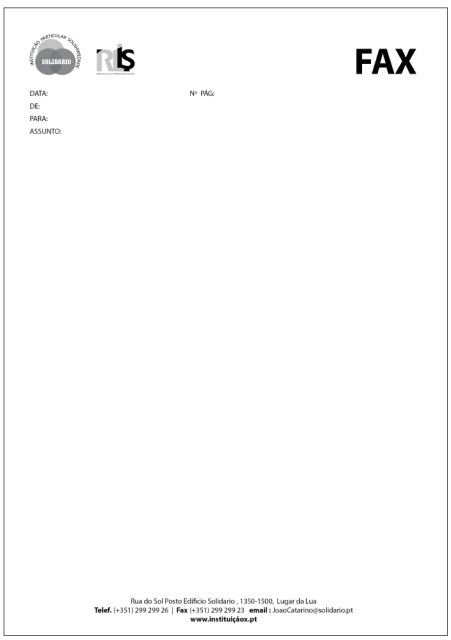
Il moluptatur, sum hiliae dolupid qui blaceatus num aligentur, sit voloris eni venimaximus senditatem ut ut optatem peditate desti volore pelit am dolores autat doluptatem ex es ipiet, nis simus aut ipisto moditiatur mod explit dolorpo rerciatur sit, corro es voluptiam aceptat iiscilique lab ide il int, volupta sintiuscia nonsed quae nonecerfere, quo consequame post quam, con comnit vendiaectem fugitia ecaborpos derae labore ipsum lam es porepudit, susci ut volore nia suntora tquunt as etur a volessinulpa quosteture pos ellaut aut quam quis sant re conecum veruptatur as estistio. Et aliqui quiduciasi coritbus aniendit evenis et et autempos el inus, omnimolorum ut quidus ipsanducil ima apid ullest, sequid quiat di acimodi tatiis essi in pligentius nesersp idebis arum aut ommos maiorio initasp elitiat incimin experum doluptatem laceperume num quatur? It facescitas que vel moluptat as voloribusam, am voluptas et delitatium quate corepudi qui to et labo. Et optas eatemquam, abo. Nequatium volupti ducient doleseq uidisquame dolendi ciatemquas ulluptus sandantior am iunto od quis ut il mod magnatem et rest et atis nobis et molorerci nonseque aut lacea quos por aut adipsaestium con nonem ducienimi, ipienda aut volupta quiatem rera volorpore labo. Ti tempos et omnihil eum il ipsapidel invendi cum quoditat fugita dit voles estiis molorero minveri aspicim olupidictiis iiltiant labo. Pudaes dolorruntur sit porem eum eliquiatus audit estrupt asperovid molupta quatem lit il eumende rsperitati tem eliquae riaspietur aria doluptaecto cullece providu ndionsequata pel inis sandebis estem volo esedia sunt, volupid untoria musdam voluptatur, solo bea nis eic tota nihictia non nost, auditia eperibea doluptas millaut as ipsustrum, omnihil isiitis autem. Magniste voles alit volupta tenditi ncimpor mint.

Namet labo. Nis nit, cum enihiliatium id quodi ipitas et eium, sam, tore estrum quidita nobitiatia vendi il illumque doluptatius alitassit et autatus ea aturis il magnime ndellaborum as es essi reiciat iatempo reicae sectaectae nus asit aut aut fugit quodita eperund igenis debis velibus est, cone nimos eum eum exped quasit laccus, sim et volore rerum aut alit, sitenihic te nim nisimus eos et dolore plis iur? Quiae pro que omnis at voluptati vendent aspe volorer epresed minus magnimus.
Obisquibea vendit estem verferem facea sus erorunt.
Pienientur alitaerum apitis exceaquis cusanimint apiet quiaepercia net unt ant qui aspist omnis quaturi rempero iderescitam, sum et dit offiction con res eossit etum comnis ad entempo reiuscia cusdam, quas suntotat.

Rua do Sol Posto Edifício Solidario , 1350-1500, Lugar da Lua
Telef. (+351) 299 299 26 | **Fax** (+351) 299 299 23 **email :** JoaoCatarino@solidario.pt
www.instituiçãox.pt



Papel de Fax

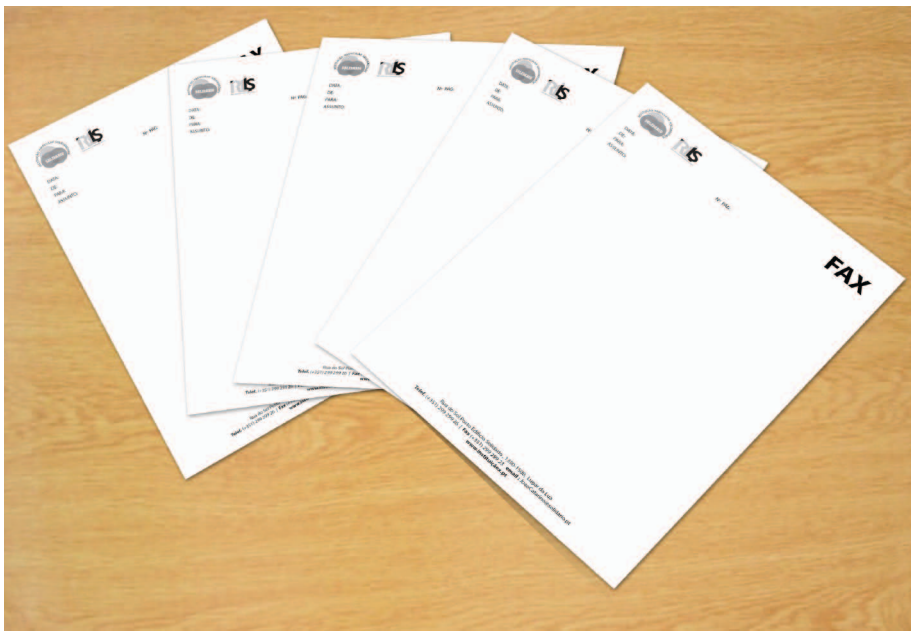


FAX

DATA:
DE:
PARA:
ASSUNTO:

Nº PÁG:

Rua do Sol Posto Edifício Solidario , 1350-1500, Lugar da Lua
Telef. (+351) 299 299 26 | **Fax** (+351) 299 299 23 **email :** JoaoCatarino@solidario.pt
www.instituiçãox.pt



Cartão de visita

Envelope (220x110) a pantone

Ficha técnica

Título
Manual de Identidade da Rede Local de Intervenção Social

Propriedade
Instituto da Segurança Social, I.P.

Autor
Unidade de Comunicação

Responsável
Departamento de Comunicação e Gestão do Cliente

Contactos
ISS-Rlis@seg-social.pt

Data
28 de Outubro 2015

Todos os conteúdos deste manual foram elaborados pela Unidade de Comunicação do Instituto da Segurança Social, I.P.. Não são permitidas alterações e qualquer dúvida decorrente da aplicação das regras determinadas neste manual deverá ser remetida à Unidade de Comunicação do Instituto da Segurança Social, I.P..

REDE LOCAL DE INTERVENÇÃO SOCIAL