Validação da Assinatura Digital
nas declarações emitidas na Segurança Social Direta

Deixa de ser suportado o apoio na certificação da assinatura eletrónica usando as versões de Acrobat/Adobe Reader 6 e 7.

Para que seja reconhecida a Autoridade de Certificação deverá ser utilizada a versão de Acrobat/Adobe Reader 8 ou superior.

1. Pré-requisitos

Verificar se o “Acrobat/Adobe Reader” apresenta a opção “Verificar assinaturas quando o documento estiver aberto/Verify signature when the document is open” ativa, no menu “Editar/Edit” » “Preferências/Preferences”.

Caso tal não aconteça, efetue a ação descrita de seguida, a qual necessita ser executada uma única vez (os ecrãs apresentados poderão ser diferentes mediante o idioma do “Acrobat/Adobe Reader”, no entanto, o procedimento a seguir é semelhante ao apresentado).

Versão 8, 9 e 10 do “Acrobat/Adobe Reader”:
• No menu “Editar/Edit”, selecione a opção “Preferências/Preferences”.
• Na caixa da esquerda, selecione a opção “Segurança/Security”.
• Ative a opção “Verificar assinaturas quando o documento estiver aberto/ Verify signature when the document is open”.

2. Validação de Assinatura

Caso o “Acrobat/Adobe Reader” não consiga validar a assinatura, executar as ações abaixo discriminadas (os ecrãs apresentados poderão ser diferentes mediante o idioma do “Acrobat/Adobe Reader”, no entanto, o procedimento a seguir é semelhante ao apresentado).

• Clicando no botão direito do rato sobre o ponto de interrogação amarelo, selecione “Validar Assinatura/Validate Signature”.
• selecione “Propriedades de Assinatura/Signature Properties”.
• No separador “Resumo/Summary”, clique em “Mostrar Certificado/Show Certificate”.
• Seleccionar o separador “Confiança/Trust” e escolha “Adicionar às identidades confiáveis/Add to Trusted Identities”.
• Se surgir um alerta de segurança, confirme que pretende continuar.
• Selecione “Documentos Certificados/Certified Documents” e confirme.
• Confiirme novamente, regressando ao ecrã inicial e clique em “Validar Assinatura/ Validate Signature”.
• Junto à designação “A identidade do assinante é válida/The signer’s identity is valid” será visualizado um • .
• Clicando em “Fechar/Close”, será apresentado o documento com a assinatura validada.


www.seg-social.pt