



SEGURANÇA SOCIAL

## REQUERIMENTO DE PROTEÇÃO JURÍDICA PESSOA SINGULAR

Antes de preencher leia com atenção as instruções de preenchimento

### 1 IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome completo \_\_\_\_\_

Data de nascimento \_\_\_\_\_ N.º de Identificação de Segurança Social \_\_\_\_\_  
ano mês dia

Sexo  M  F Estado civil  Solteiro  Casado  Divorciado  Outro \_\_\_\_\_

**Naturalidade:**  
País \_\_\_\_\_ Distrito \_\_\_\_\_ Concelho \_\_\_\_\_  
Freguesia \_\_\_\_\_ Nacionalidade \_\_\_\_\_

N.º de Identificação Fiscal \_\_\_\_\_

B.I./Passaporte/Autorização de residência n.º \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ ano \_\_\_\_\_ mês \_\_\_\_\_ dia

Entidade emissora \_\_\_\_\_

### 2 OUTROS DADOS DO REQUERENTE

Morada <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

Código postal \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Localidade \_\_\_\_\_ Telefone \_\_\_\_\_

País \_\_\_\_\_ Distrito \_\_\_\_\_ Concelho \_\_\_\_\_

Freguesia \_\_\_\_\_

Profissão \_\_\_\_\_  Trabalhador por Conta de Outrem  Trabalhador Independente

No caso de se encontrar desempregado e não beneficiar de subsídio de desemprego, indique o n.º de utente do centro de emprego \_\_\_\_\_

Se casado, indique o regime de bens  Comunhão de adquiridos  Comunhão geral de bens  Separação de bens

Profissão do cônjuge \_\_\_\_\_

**(1)** Se não tiver residência estável indique local de contacto.

### 3 COMPOSIÇÃO E SITUAÇÃO ECONÓMICA DO AGREGADO FAMILIAR DO REQUERENTE

se tiver mais de 6 elementos peça a Folha de Continuação

#### 3.1 Agregado Familiar <sup>(2)</sup>

Nome (1.º e último)	Data de nascimento ano mês dia	Parentesco	N.º de Identificação de Segurança Social	N.º de Identificação Fiscal
<b>1</b> _____ <b>Requerente</b> _____	_____	_____	_____	_____
<b>2</b> _____	_____	_____	_____	_____
<b>3</b> _____	_____	_____	_____	_____
<b>4</b> _____	_____	_____	_____	_____
<b>5</b> _____	_____	_____	_____	_____
<b>6</b> _____	_____	_____	_____	_____

**(2)** Indique todas as pessoas que vivem em economia comum pela seguinte ordem: cônjuge ou pessoa com quem vive em união de facto; descendentes; ascendentes; outras pessoas que façam parte do agregado familiar.

(continua na pág. seguinte)

**3 COMPOSIÇÃO E SITUAÇÃO ECONÓMICA DO AGREGADO FAMILIAR DO REQUERENTE** (continuação)**3.2 Rendimentos do Agregado Familiar**

Rendimento anual líquido do agregado familiar \_\_\_\_\_ EUR

**3.3 Propriedade de bens imóveis por agregado familiar**O requerente ou as pessoas que vivem em economia comum têm bens imóveis?  Sim  NãoSe respondeu **Sim**, preencha o quadro seguinte:

Tipo <sup>(3)</sup>	Localização	Artigo matricial	Descrição predial n.º	Urbano/Rústico	Proprietário <sup>(4)</sup>	Forma de aquisição <sup>(5)</sup>	Valor de aquisição
<b>Casa de morada de família</b>							

**3.4 Propriedade de veículos automóveis por agregado familiar**O requerente ou as pessoas que vivem em economia comum têm veículos automóveis?  Sim  NãoSe respondeu **Sim**, preencha o quadro seguinte:

Matrícula/Registo	Marca e Modelo	Ano	Proprietário <sup>(4)</sup>	Forma de aquisição <sup>(5)</sup>	Valor de aquisição

**3.5 Propriedade de outros bens por agregado familiar**O requerente ou as pessoas que vivem em economia comum detêm participações sociais ou valores mobiliários?  Sim  NãoSe respondeu **Sim**, preencha o quadro seguinte:

Proprietário <sup>(4)</sup>	Quantidade	Forma de aquisição <sup>(5)</sup>	Descrição <sup>(6)</sup>	Valor nominal por unidade	Valor total

**(3)** Casa de morada de família e/ou outros**(4)** Exemplo: cônjuge, outros elementos do agregado familiar**(5)** Exemplo: compra, doação**(6)** Exemplo: quotas, ações, obrigações, títulos de participação, unidades de participação em instituições de investimento coletivo

(continua na pág. seguinte)

## 4 MODALIDADES DE PROTEÇÃO JURÍDICA

Assinale com  a(s) modalidade(s) pretendida(s)

4.1 Consulta jurídica

4.2 Apoio judiciário

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Dispensa de taxa de justiça e demais encargos com o processo          | <input type="checkbox"/> Nomeação e pagamento faseado da compensação de patrono |
| <input type="checkbox"/> Nomeação e pagamento da compensação de patrono                        | <input type="checkbox"/> Pagamento faseado da compensação de defensor oficioso  |
| <input type="checkbox"/> Pagamento da compensação de defensor oficioso                         | <input type="checkbox"/> Atribuição de agente de execução                       |
| <input type="checkbox"/> Pagamento faseado de taxa de justiça e demais encargos com o processo |   |

4.2.1 Finalidade do pedido - Pode assinalar apenas uma das opções

- Propor ação judicial - tipo de ação \_\_\_\_\_
- Contestar ação  
Ação n.º \_\_\_\_\_ que corre termos no(a) \_\_\_\_º Juízo/Vara \_\_\_\_ª Secção do Tribunal \_\_\_\_\_
- Outro \_\_\_\_\_  
Ação n.º \_\_\_\_\_ que corre termos no(a) \_\_\_\_º Juízo/Vara \_\_\_\_ª Secção do Tribunal \_\_\_\_\_

Qualidade em que intervem na opção pretendida:  Autor  Réu  Arguido <sup>(7)</sup>  Assistente  
 Outra \_\_\_\_\_

Valor da ação \_\_\_\_\_ EUR

4.2.2 Oportunidade do pedido

- O requerimento é apresentado antes da primeira intervenção processual do requerente?  Sim  Não
- Se respondeu **não**, indique se a situação de insuficiência económica se verificou no decurso do processo  Sim  Não
- Se respondeu **sim** à pergunta anterior, diga se, após o conhecimento da situação de insuficiência económica, já interveio no processo  Sim  Não

4.3 Observações

Explique, por palavras suas, a sua pretensão: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(7) Não é necessário preencher o ponto 4.2.2 - Oportunidade do pedido

## 5 CERTIFICAÇÃO

5.1 Do requerente

Tomei conhecimento de que devo:

- comunicar qualquer alteração da informação prestada até ao mês seguinte ao da sua verificação;
  - entregar cópia do presente requerimento no tribunal onde decorre a ação, no prazo que me foi fixado na citação/notificação.
- As declarações prestadas correspondem à verdade e não omitem qualquer informação relevante.

\_\_\_\_\_  
ano | mês | dia      Assinatura do requerente conforme documento de identificação <sup>(8)</sup>      Assinatura sob carimbo do representante do requerente

(8) O requerimento pode, também, ser assinado por: legal representante do menor; rogado, no caso de o requerente não saber assinar.

5.2 Do Ministério Público (A preencher, apenas, no caso de requerimento apresentado pelo Ministério Público)

Comarca \_\_\_\_\_ Tribunal \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo

(continua na pág. seguinte)

## 6 DOCUMENTOS A APRESENTAR

Assinale com  os documentos apresentados

Devem ser apresentados os documentos relativos ao requerente e demais pessoas que com ele vivam em economia comum.

### Fotocópias de:

- Bilhete de identidade/Passaporte/Autorização de residência ou documento análogo do requerente e demais pessoas que com ele vivam em economia comum, bem como do rogado ou do legal representante do menor, no caso de o requerimento não ter sido assinado pelo requerente.
- Recibos de vencimento emitidos pela entidade patronal nos últimos seis meses, no caso de trabalhador por conta de outrem.
- Declarações de IVA referentes aos dois últimos trimestres e documentos comprovativos do respetivo pagamento e recibos emitidos nos últimos seis meses, no caso de trabalhador independente.
- Documento comprovativo do valor atualizado de qualquer prestação social desde que não seja atribuída pelo sistema de segurança social português.
- Documento que titule a aquisição dos bens imóveis. <sup>(9)</sup>
- Documento comprovativo do valor da cotação verificada no dia anterior ao da apresentação do requerimento ou que haja titulado a respetiva aquisição, no caso de valores mobiliários cotados em mercado regulamentado ou de participações sociais.

Se o requerente ou as pessoas que com ele vivam em economia comum forem titulares dos órgãos de administração de pessoa coletiva ou sócios detentores de uma participação social igual ou superior a 10% do capital social de uma sociedade, devem ser ainda apresentados os seguintes documentos relativos à pessoa coletiva:

### Fotocópias de:

- Declarações de IVA referentes aos últimos 12 meses e documentos comprovativos do respetivo pagamento.
- Documentos de prestação de contas dos três últimos exercícios findos ou dos exercícios findos desde a constituição, no caso de esta ter ocorrido há menos de três anos.
- Balancete do último trimestre, no caso de se tratar de sociedade.

**Outros documentos** que comprovem as declarações prestadas, num total de \_\_\_\_\_

Indicar quais \_\_\_\_\_

Total de documentos entregues \_\_\_\_\_

<sup>(9)</sup> Exemplo: escritura pública

## 7 LOCAL E FORMA DE ENTREGA DO REQUERIMENTO

O requerimento pode ser apresentado em qualquer serviço de atendimento ao público dos serviços de segurança social, pessoalmente, por fax ou por via postal.

### A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

O requerimento foi apresentado por:

- Interessado     Ministério Público     Advogado     Advogado estagiário     Solicitador

**Os dados constantes deste documento serão objeto de registo informático na base de dados da segurança social. Poderá consultar pessoalmente a informação que lhe diz respeito, bem como solicitar a sua correção.  
As falsas declarações são punidas nos termos da lei.**