

Segurança Social Direta

# MANUAL PASSO-A-PASSO

**REGISTO DE REPRESENTAÇÕES LEGAIS**

## Introdução

A aplicação de representações foi melhorada e simplificada passando a existir uma única opção “Representações”, permitindo assim uma experiência única de utilização para todos os tipos de representações, nas quais se enquadra a Representação Legal.

Neste sentido, o presente documento, visa ajudar a registar representações legais, descrevendo para o efeito, os passos a seguir de modo a proceder com sucesso e em poucos minutos ao seu registo bem como saber consultar os pedidos de representação que enviou.

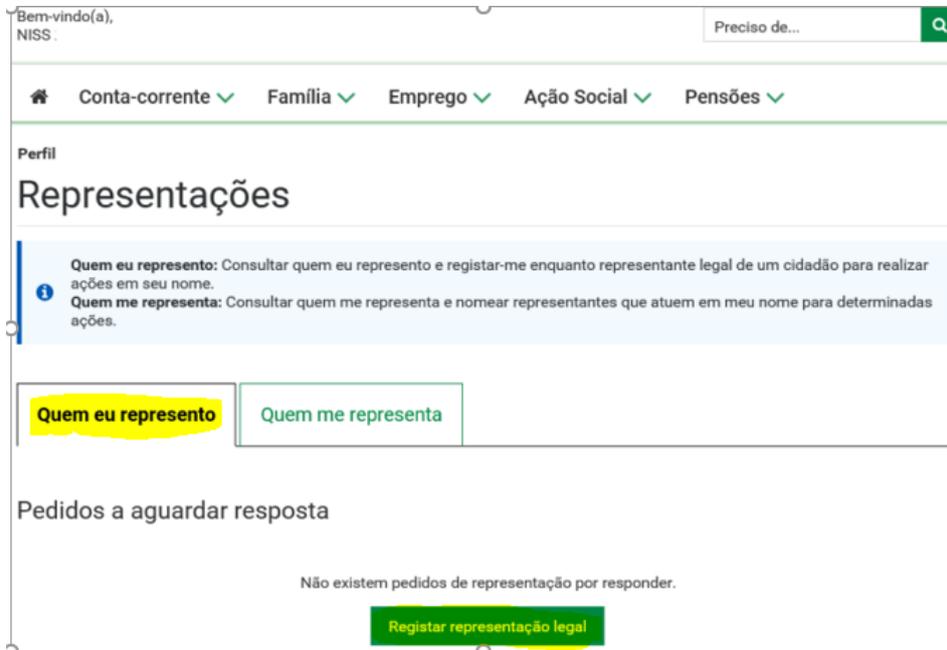
### I. Passos a seguir para Registo de uma Representação Legal

#### 1 – Proceda à Autenticação na Segurança Social Direta, com NISS e respetiva password

#### 2- Aceda a Perfil Representações

### 3- Como Cidadão/Pessoa coletiva, pode registar a representação legal para representar outro Cidadão para determinadas ações:

- Clique em **Quem eu represento**.
- Clique em **Registar representação legal**.



### 4- Para identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar em seu nome, proceda do seguinte modo:

- Insira o NISS do representado e clique na lupa.



- Insira a **Data de nascimento** do representado e clique na lupa
- Clique em seguinte: **Ações de representação**

Bem-vindo(a).  
NISS

Preciso de... 

 Conta-corrente  Família  Emprego  Ação Social  Pensões 

Perfil

## Registar representação legal

 Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

**1. Identificação**  
Identificação > Ações de representação > Documento a entregar > Resumo

NISS do representado    

Data de nascimento

Nome do representado

[Voltar](#) [Seguinte: Ações de representação](#) 

5- **Nas Ações de Representação para registar o tipo, a ação e o período da representação e adicionar uma ou mais ações, deverá efetuar os passos que se seguem:**

- **Selecione o Tipo de representação legal**

Perfil

## Registar representação legal

 Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

**2. Ações de representação**  
Identificação > Ações de representação > Documento a entregar > Resumo

**Tipo de representação**

Selecione 

Selecione

- Administrativa - Interposição de uma ação judicial de Maior acompanhado
- Administrativa - Medidas de promoção e proteção
- Administrativa - Representação no âmbito da RNCCI
- Judicial - Maior Acompanhado
- Judicial - Medidas de promoção e proteção
- Judicial - Processo de adoção
- Judicial - Responsabilidades parentais
- Por procuração

Não existem ações de representação adicionadas.

[← Anterior: Identificação](#) [Seguinte: Documento a entregar](#) 

- Selecione as **Ações de representação**.

Perfil

## Registar representação legal

**i** Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

**2. Ações de representação**  
Identificação > Ações de representação > Documento a entregar > Resumo

Tipo de representação  
Selecione

**Ações de representação**  
Selecione

- Selecione
- Dar consentimento para o reconhecimento do Cuidador Informal
- Recebimento da Prestação Familiar
- Gestão da Prestação Familiar
- Dar consentimento para o reconhecimento do Cuidador Informal
- Gestão da prestação social para a inclusão
- Recebimento da prestação social para a inclusão
- Gestão da comparticipação por cuidados continuados integrados

representação adicionadas.

←Anterior: Identificação

Seguinte: Documento a entregar →

- Indique a **data de início e a data de fim** do período de representação.

Perfil

## Registar representação legal

**i** Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

**2. Ações de representação**  
Identificação > Ações de representação > Documento a entregar > Resumo

Tipo de representação  
Selecione

Ações de representação  
Selecione

**Período da representação**  
aaaa-mm-dd

Mai 2021

Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Não existem ações de representação adicionadas.

Seguinte: Documento a entregar →

Hoje Fechar

COMPETE EN QUARTO DE SEGURANÇA NACIONAL

- Clique em **Adicionar ação de representação**. A ação de representação a delegar surge adicionada. Para cada ação que pretenda adicionar repita os passos anteriores.

Perfil

## Registar representação legal

1. Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

### 2. Ações de representação

Identificação > Ações de representação > Documento a entregar > Resumo

Tipo de representação  
Administrativa - Interposição de uma ação judicial de Maior acompanhado

Ações de representação  
Gestão da prestação social para a inclusão

Período da representação  
2021-05-01 a 2021-12-31

Adicionar ação de representação

Não existem ações de representação adicionadas.

Anterior: Identificação Seguinte: Documento a entregar

- Caso pretenda, pode remover esta ação, clicando em **Ações**.

Perfil

## Registar representação legal

1. Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

### 2. Ações de representação

Identificação > Ações de representação > Documento a entregar > Resumo

Tipo de representação  
Selecione

Ações de representação  
Selecione

Período da representação  
aaaa-mm-dd a aaaa-mm-dd

Adicionar ação de representação

Tipo de representação	Ações de representação	Período	Ações
Administrativa - Interposição...	Gestão da prestação social para a i...	2021-05-01 a 2021-12-31	Remover ação

Página 1

Anterior: Identificação Seguinte: Documento a entregar

- Para avançar, clique em **Seguinte: Documento a entregar**.

Perfil

## Registar representação legal

**i** Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

## 2. Ações de representação

Identificação &gt; Ações de representação &gt; Documento a entregar &gt; Resumo

Tipo de representação

Selecione

Ações de representação

Selecione

Período da representação

aaaa-mm-dd a aaaa-mm-dd

Adicionar ação de representação

Tipo de representação	Ações de representação	Período	Ações
Administrativa - Interposição...	Gestão da prestação social para a l...	2021-05-01 a 2021-12-31	i

< Página 1 >

Remover ação

←Anterior: Identificação

Seguinte: Documento a entregar →

**6- Para proceder à entrega do documento comprovativo de representação legal, deverá ter consigo o documento, previamente digitalizado e gravado no computador onde vai ser efetuado o registo e seguir os seguintes passos:**

- Aceda a **Ações** e selecione **Adicionar documento**.

Perfil

## Registar representação legal

**i** Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

## 3. Documento a entregar

Identificação &gt; Ações de representação &gt; Documento a entregar &gt; Resumo

Documento a entregar

Tipo de documento	Estado	Nome do documento	Ações
Comprovativo de representação legal	Não entregue		i

Adicionar documento

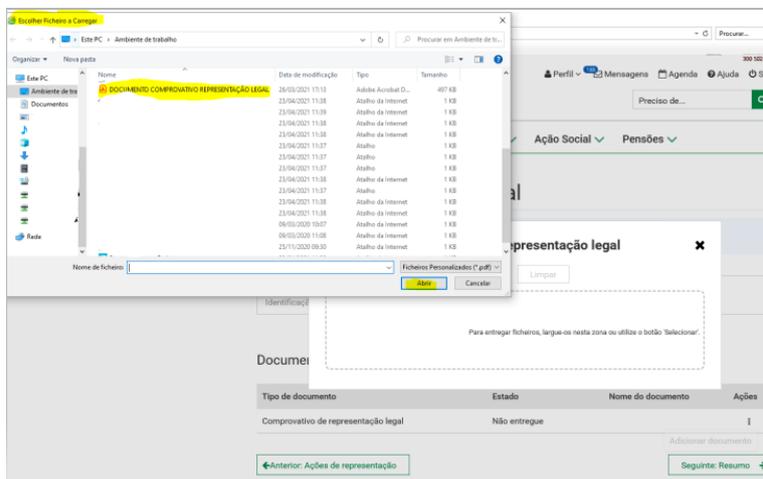
←Anterior: Ações de representação

Seguinte: Resumo →

- Clique em **Selecionar**



- Selecione o **documento** e clique em **Abrir**.



- Clique em **Carregar e fechar**



- O documento surge como **entregue**

Perfil

## Registar representação legal

**i** Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

## 3. Documento a entregar

Identificação &gt; Ações de representação &gt; Documento a entregar &gt; Resumo

## Documento a entregar

Tipo de documento	Estado	Nome do documento	Ações
Comprovativo de representação legal	Entregue	DOCUMENTO-COMPROVATIVO-REPRESENTAÇÃO-LEGAL.pdf	⋮

[←Anterior: Ações de representação](#)
[Seguinte: Resumo →](#)

- Ao aceder a **Ações** tem disponíveis as opções: **Substituir documento**, **Ver documento** e **Eliminar documento**.

Perfil

## Registar representação legal

**i** Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

## 3. Documento a entregar

Identificação &gt; Ações de representação &gt; Documento a entregar &gt; Resumo

## Documento a entregar

Tipo de documento	Estado	Nome do documento	Ações
Comprovativo de representação legal	Entregue	DOCUMENTO-COMPROVATIVO-REPRESENTAÇÃO-LEGAL.pdf	⋮

[←Anterior: Ações de representação](#)
[Substituir documento](#)
[Ver documento](#)
[Eliminar documento](#)

- Para avançar com o registo da representação legal:  
clique em **Seguinte: Resumo**.

Perfil

## Registar representação legal

**i** Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar.  
Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

## 3. Documento a entregar

Identificação &gt; Ações de representação &gt; Documento a entregar &gt; Resumo

## Documento a entregar

Tipo de documento	Estado	Nome do documento	Ações
Comprovativo de representação legal	Entregue	DOCUMENTO-COMPROVATIVO-REPRESENTAÇÃO-LEGAL.pdf	⋮

[←Anterior: Ações de representação](#)
[Seguinte: Resumo →](#)

7- No resumo verifique se informação apresentada está correta, caso se confirme.

- Clique em **Enviar pedido de representação**.

Perfil

## Registar representação legal

Identificar o cidadão que irá representar e as ações que irá desempenhar. Tenha consigo o documento comprovativo da representação que está a registar.

**4. Resumo**  
Identificação > Ações de representação > Documento a entregar > **Resumo**

Identificação do representado

NISS do representado      Nome do representado

Ações de representação

Tipo de representação	Ações de representação	Período
Administrativa - Interposição...	Gestão da prestação social para a i...	2021-05-01 a 2021-12-31

< Página 1 > 10

Documento entregue

Tipo de documento	Estado	Nome do documento
Comprovativo de representação legal	Entregue	DOCUMENTO-COMPROVATIVO-REPRESENTAÇÃO-LEGAL.pdf

← Anterior: Documento a entregar      Enviar pedido de representação

O pedido de representação legal foi registado, sendo necessário que a Segurança Social valide o registo. Só após a validação é que esta representação legal entra em vigor, podendo assim atuar, em nome do seu representado.

Perfil

## Registar representação legal



A representação legal foi registada com sucesso. Após validação pelos Serviços da Segurança Social será notificado na sua área de mensagens da Segurança Social Direta.

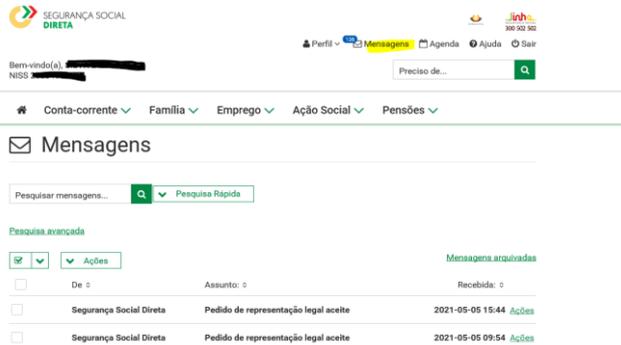
[Consultar pedidos de representação](#)

Quando a Segurança Social validar o pedido da representação legal será enviada mensagem para a caixa de mensagens da Segurança Social do representante.

## II. Passos a seguir para consultar os pedidos de representação legal

### 1- Para consultar a caixa de Mensagens da Segurança Social Direta:

- Aceda a Mensagens e poderá consultar os seus pedidos de representação



### 2- Para consultar o estado dos pedidos de representação legal que registou:

- Aceda a Perfil **Representações**, e em seguida:
- Clique em **Quem me representa**.

Será apresentada uma tabela com os pedidos enviados por estado.

Perfil

## Representações

**Quem eu represento:** Consultar quem eu represento e registar-me enquanto representante legal de um cidadão para realizar ações em seu nome.  
**Quem me representa:** Consultar quem me representa e nomear representantes que atuem em meu nome para determinadas ações.

⚠ Existem pedidos de representação pendentes de respostas.

**Quem eu represento** Quem me representa

**Pedidos a aguardar resposta** Registrar representação legal

Representado	Ação de representação	Estado	Responder até	Ações
JÚLIO [REDACTED]	Gestão da comparticipação por...	Em análise	2021-06-04	⋮

Relações de Representação

NISS Representado

Estado

Pesquisar Limpar

Representado	Ação de representação	Estado	Ações
JÚLIO [REDACTED]	Gestão da prestação social pa...	Em vigor	⋮

- 3- Para saber mais sobre cada um dos pedidos, aceda a **Ações** e selecione **Consultar pedido**.

Perfil

## Representações

**Quem eu represento:** Consultar quem eu represento e registar-me enquanto representante legal de um cidadão para realizar ações em seu nome.  
**Quem me representa:** Consultar quem me representa e nomear representantes que atuem em meu nome para determinadas ações.

Existem pedidos de representação pendentes de respostas.

Quem eu represento

Quem me representa

Pedidos a aguardar resposta

Registrar representação legal

Representado	Ação de representação	Estado	Responder até	Ações
JÚLIO [REDACTED]	Gestão da participação por...	Em análise	2021-06-04	Consultar Pedido

- 4- Nos pedidos que se encontram **em análise**, é possível **alterar o período de representação ou anular o pedido por quem registou a representação**. No caso das alterações às representações legais, sempre que são efetuadas alterações ao período da representação, são enviadas mensagens para a caixa de mensagens da Segurança social do representante.

Perfil

## Consultar pedido de representação

Este pedido de representação, ainda não foi validado

Identificação do representado

NISS do representado

Nome do representado

Dados da representação

Tipo de representação

Ação de representação

Estado

Período da Representação

Alterar período de representação

Data do pedido

Tipo Documento	Estado	Nome documento	Ação
Comprovativo de representação legal	Entregue	comprovativo_representacao.pdf	

Voltar

Anular pedido de representação