

Segurança Social Direta

MANUAL PASSO-A-PASSO

REGISTO DE REPRESENTAÇÕES POR COMUM ACORDO



SEGURANÇA SOCIAL



INSTITUTO DA SEGURANÇA SOCIAL, I.P.

Introdução

A aplicação de representações foi melhorada e simplificada passando a existir uma única opção “Representações”, permitindo assim uma experiência única de utilização para todos os tipos de representações.

Nas relações por comum acordo, a entidade (pessoa coletiva ou singular) que pretenda ser representada poderá efetuar o pedido de representação na Segurança Social Direta, identificando para o efeito o representante, o período da representação e as ações que pretende delegar.

A entidade representante terá de aceitar o pedido de representação na Segurança Social Direta para poder atuar em nome do representado.

Neste sentido, o presente documento, visa ajudar a **registar representações por comum acordo, entre duas entidades** (representado e representante), descrevendo os passos a seguir de modo a proceder com sucesso e em poucos minutos ao seu registo, bem como saber consultar os pedidos de representação que enviou.

Aqui, poderá também ficar a saber **na qualidade de representante**, quais os passos a seguir para consultar, aceitar, rejeitar e cessar os pedidos de representação que lhe são destinados.

I. Passos a seguir na qualidade de Representado para Registo de uma Representação Por comum Acordo

1 – Proceda à Autenticação na Segurança Social Direta, com NISS e respetiva password. Saiba que para se estabelecer uma representação por comum acordo, ***o pedido tem de ser efetuado pelo representado e o mesmo tem de ser aceite pelo representante.*** Ambos têm de ser utilizadores da Segurança Social Direta.

2- Aceda a Perfil Representações



3- Aqui pode pedir para ser representado por outro Cidadão ou Empresa para determinadas ações, seguindo os passos que se apresentam:

- Clique em **Quem me representa**.
- Clique em **Pedir representação**.

Perfil

Representações

Quem eu represento: Consultar quem eu represento e registar-me enquanto representante legal de um cidadão para realizar ações em seu nome.

Quem me representa: Consultar quem me representa e nomear representantes que atuem em meu nome para determinadas ações.

[Quem eu represento](#) [Quem me representa](#)

[Pedir representação](#)

4- A representação tem um período de duração e pode ser cessada por qualquer uma das partes e só se aplica às ações para as quais é estabelecida.

Para identificar a entidade (pessoa coletiva ou singular) que o irá representar e as ações que esta irá desempenhar em seu nome, proceda do seguinte modo:

- Insira o NISS do representante e clique na lupa.

Perfil

Pedir representação

1. Identificação
Identificação > Ações de representação > Resumo

NISS do representante

[Voltar](#) [Seguinte: Ações de representação](#)

Nota: Caso o representante seja uma pessoa singular, insira a **Data de nascimento** do representante clique na lupa e em Seguinte: **Ações de representação**

- Na questão apresentada “estabelecer representações no âmbito de Acordos de Cooperação”, selecione **Não**, para seja direcionado à lista de ações possíveis para delegar.

Perfil

Pedir representação

Identificar o cidadão, instituição ou empresa que o irá representar e as ações que irá desempenhar. O pedido deverá ser aceite pelo representante, no prazo de 30 dias. Após este período o pedido expira a sua validade.

1. Identificação

Identificação > Ações de representação > Resumo

NISS do representante

Data de nascimento

Nome do representante

Pretende estabelecer representações no âmbito de Acordos de Cooperação?

Não Sim

5- Para delegar ao representante a realização de uma ou mais ações em seu nome, proceda da seguinte forma:

- Selecione **Ações de representação**

Perfil

Pedir representação

Identificar o cidadão, instituição ou empresa que o irá representar e as ações que irá desempenhar. O pedido deverá ser aceite pelo representante, no prazo de 30 dias. Após este período o pedido expira a sua validade.

2. Ações de representação

Identificação > Ações de representação > Resumo

Ações de representação

Entrega, consulta e substituição de declarações mensais de remunerações

Selecione

Ações no âmbito de Layoff

Pesquisar, consultar, responder a pedidos de penhora de vencimentos e salários e emitir documento de pagamento

Consultar admissões, cessações e suspensões. Consultar comunicações de vínculos por processar ou não aceites

Registrar e consultar pedidos de destacamento de trabalhadores. Entregar documentos em falta nos pedidos. Prolongar e cessar destacamentos.

Obter e consultar Declaração de Situação Contributiva

Consultar valores a pagar e emitir documento de pagamento (âmbito voluntário somente - não inclui dívidas em execução fiscal).

Entrega, consulta e substituição de declarações mensais de remunerações

Ações no âmbito do regime de trabalhadores independentes

Exemplo: *uma empresa, poderá delegar num contabilista, entre outras ações, a entrega, consulta e substituição de declarações mensais de remunerações da declaração mensal de*

remunerações dos seus trabalhadores, através do serviço de representação da Segurança Social Direta.

Saiba que consoante a qualidade em que se encontra perante a Segurança Social, estão disponíveis outras ações conforme exemplificado na imagem acima.

- Insira as datas relativas ao início e fim do **Período da representação**, considerando que:
 - A data de início deve ser maior ou igual à data corrente.
 - Não é obrigatório indicar o fim do período de representação. Nesta situação, esta relação fica sem termo.
 - Tenha em atenção que não podem existir sobreposições de períodos para o mesmo representado, representante e ação

Perfil

Pedir representação

Identificar o cidadão, instituição ou empresa que o irá representar e as ações que irá desempenhar.
O pedido deverá ser aceite pelo representante, no prazo de 30 dias. Após este período o pedido expira a sua validade.

2. Ações de representação

Identificação > Ações de representação > Resumo

Ações de representação
Entrega, consulta e substituição de declarações mensais de remunerações

Período da representação
aaaa-mm-dd a aaaa-mm-dd

0 Mai 2021

Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
						31

Hoje Fechar

Não existem ações de representação adicionadas.

Seguinte: Resumo →

COMPETE EN

- Clique em **Adicionar ação de representação**. A ação de representação surge adicionada. Para cada ação que pretenda adicionar repita os passos anteriores.
Nota: Caso pretenda, pode remover esta ação, clicando em **Ações**.

Perfil

Pedir representação

Identificar o cidadão, instituição ou empresa que o irá representar e as ações que irá desempenhar.
O pedido deverá ser aceite pelo representante, no prazo de 30 dias. Após este período o pedido expira a sua validade.

2. Ações de representação

Identificação > Ações de representação > Resumo

Ações de representação
Selecione

Período da representação
aaaa-mm-dd a aaaa-mm-dd

Adicionar ação de representação

Ações de representação	Período	Ações
Entrega, consulta e substituição de declarações mensais d...	2022-07-10 a 2022-08-10	Remover ação

< Página 1 >

←Anterior: Identificação

Seguinte: Resumo →

- Para avançar, clique em **Seguinte: Resumo**.

Perfil

Pedir representação

i Identificar o cidadão, instituição ou empresa que o irá representar e as ações que irá desempenhar. O pedido deverá ser aceite pelo representante, no prazo de 30 dias. Após este período o pedido expira a sua validade.

2. Ações de representação

Identificação > Ações de representação > Resumo

Ações de representação

Selecione ▼

Período da representação

aaaa-mm-dd  a aaaa-mm-dd 

Adicionar ação de representação

Ações de representação	Período	Ações
Entrega, consulta e substituição de declarações mensais d...	2022-07-10 a 2022-08-10	⋮

< Página 1 >

10 ▼

[←Anterior: Identificação](#)

[Seguinte: Resumo →](#)

6- **No resumo verifique se informação apresentada está correta.**

- Clique em **Enviar pedido de representação**.

Perfil

Pedir representação

i Identificar o cidadão, instituição ou empresa que o irá representar e as ações que irá desempenhar. O pedido deverá ser aceite pelo representante, no prazo de 30 dias. Após este período o pedido expira a sua validade.

3. Resumo

Identificação > Ações de representação > Resumo

Identificação do representante

NISS do representante

Nome do representante

Pretende estabelecer representações no âmbito de Acordos de Cooperação?
Não

Ações de representação

Ações de representação	Período
Entrega, consulta e substituição de declarações mensais d...	2022-07-10 a 2022-08-10

< Página 1 >

10 ▼

[←Anterior: Ações de representação](#)

[Enviar pedido de representação](#)

O pedido de representação foi registado, sendo necessário que o representante aceite o pedido para o representar. Só após a aceitação por parte do representante é que esta representação entra em vigor.

Perfil

Pedir representação



O seu pedido de representação foi enviado com sucesso e aguarda aceitação pelo representante. Será notificado na sua área de mensagens da Segurança Social Direta quando este responder.

[Consultar pedidos de representação](#)

Quando o representante aceitar/rejeitar o pedido da representação, será enviada mensagem para a caixa de mensagens da Segurança Social Direta do representado.

Saiba que: Para que o pedido de representação seja válido, o mesmo tem de ser aceite pelo representante, durante o tempo de validade definido na mensagem. Após este período, o pedido de representação expira, tendo de se efetuar novo pedido.

II. Passos a seguir para consultar e tratar os pedidos de representação que registou na qualidade de representado

1. Para consultar a caixa de Mensagens da Segurança Social Direta:

- Aceda a Mensagens e poderá consultar os seus pedidos de representação

The screenshot shows the user interface of the Segurança Social Direta website. At the top, there is a header with the logo and navigation links: Perfil, Mensagens, Ajuda, and Sair. Below the header, there is a search bar and a menu with categories: Conta-corrente, Família, Emprego, Doença, and Pensões. The main content area is titled 'Mensagens' and contains a search bar with the text 'Pesquisar mensagens...' and a 'Pesquisa Rápida' button. Below the search bar, there is a 'Pesquisa avançada' link and a 'Ações' button. A table of messages is displayed with columns for 'De', 'Assunto', and 'Recebida'. One message is highlighted in yellow: 'Segurança Social Direta' with the subject 'Pedido de representação aceite' and received on '2021-05-10 11:25'.

2- Para consultar o estado do(s) pedido(s) que registou:

- Aceda a Perfil **Representações**:

The screenshot shows the 'Perfil Representações' section. It features a 'Perfil' label and a 'Representações' title. Below the title, there is a blue box containing two informational items: 'Quem eu represento: Consultar quem eu represento e registar-me enquanto representante legal de um cidadão para realizar ações em seu nome.' and 'Quem me representa: Consultar quem me representa e nomear representantes que atuem em meu nome para determinadas ações.'

- Em seguida Clique em **Quem me representa**.
- E será apresentada uma tabela com os pedidos registados, por representante, ação e estado da representação.

Por defeito são apresentadas todas as relações de representação, no entanto, pode pesquisar todo o histórico das relações de representação. Para facilitar a pesquisa, pode pesquisar pelo NISS do representado e/ ou pelo estado das relações de representação. Para saber mais sobre cada um dos pedidos, aceda a **Ações** e seleccione **Consultar pedido**.

Pedidos enviados a aguardar resposta

Não existem pedidos de representação por responder.

[Pedir representação](#)

Relações de Representação

NISS Representante
 Estado

[Pesquisar](#) [Limpar](#)

Representante	Ação de representação	Estado	Ações
	Entrega, consulta e substitui...	Cessada	Consultar Pedido
	Consultar admissões, cessação...	Rej	
	Entrega, consulta e substitui...	Rejeitada	
	Obter e consultar Declaração ...	Rejeitada	

3- Para cessar uma relação de representação, aceda a Perfil Representações, e em seguida:

- Clique em **Quem me Representa**
- Aceda a **Ações** e seleccione **Consultar Pedido**.

[Pedir representação](#)

Relações de Representação

NISS Representante
 Estado

[Pesquisar](#) [Limpar](#)

Representante	Ação de representação	Estado	Ações
✓	Representante submete o envio...	Acelte	Consultar Pedido

- Clique em **Cessar representação**.

Perfil

Consultar pedido de representação

Identificação do representado

NISS do representado
 Nome do representado

Dados do pedido

Cessar pedido de representação ✕

Confirma a cessação da representação com o representado para a ação **Declaração mensal de remunerações**. Deixará de representar a entidade para a ação **Declaração mensal de remunerações**.

Ação de representação: Entrega, consulta e substituição

Estado: Em vigor

Data do pedido: 2021-05-05

Data da aceitação: 2021-05-06

- A representação será cessada com sucesso.

Perfil

Consultar pedido de representação

✔ Representação cessada com sucesso.

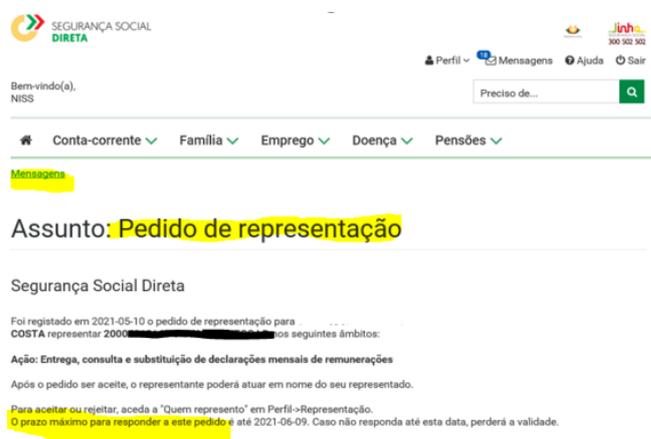
O representante receberá na sua caixa de mensagens da Segurança Social Direta a informação da cessação da representação.

III- Passos a seguir na qualidade de representante para tratamento e consulta dos Pedidos de Representação que lhe são destinados.

1- Consultar a caixa de Mensagens da Segurança Social Direta

Sempre que lhe seja endereçado um pedido de representação, receberá uma mensagem na sua caixa da Segurança Social Direta a indicar que foi registado um pedido de outra Entidade para atuar como seu representante em algumas ações. Este pedido terá de ser aceite até limite do prazo apresentado na mensagem. Para o efeito deverá efetuar o seguinte passo:

- Aceda **Mensagens**



2- Para aceitar/rejeitar um pedido de representação, deverá seguir os seguintes passos:

- Aceda a Perfil **Representações**,
- Clique em **Quem eu Represento** (serão apresentados os pedidos de representação que lhe foram feitos e que se encontram a aguardar resposta. No pedido que se encontra a aguardar resposta:
- Aceda a **Ações** e seleccione **Consultar Pedido**.

Perfil

Representações

Quem eu represento: Consultar quem eu represento e registar-me enquanto representante legal de um cidadão para realizar ações em seu nome.
Quem me representa: Consultar quem me representa e nomear representantes que atuem em meu nome para determinadas ações.

Existem pedidos de representação pendentes de respostas.

Quem eu represento

Quem me representa

Pedidos a aguardar resposta

Registrar representação legal

Representado	Ação de representação	Estado	Responder até	Ações
[Redacted]	Consultar valores a pagar e e...	Por responder	2021-06-09	Consultar Pedido

De acordo com o que pretende:

- Clique em **Aceitar** ou **Rejeitar pedido de representa**

Perfil

Consultar pedido de representação

Este pedido de representação, ainda não foi validado

Identificação do representado

NISS do representado

Nome do representado

Dados da representação

Ação de representação

Consultar valores a pagar e emitir documento de pagamento (âmbito voluntário somente - não inclui dívidas em execução fiscal).

Estado

Por responder

Período da Representação

2021-11-10 a 2025-05-10

Data do pedido

2021-05-10

Voltar

Rejeitar pedido de representação

Aceitar pedido de representação

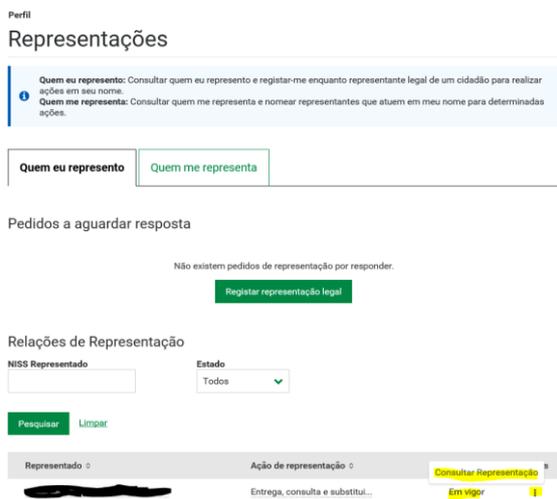
Caso **aceite** o pedido de representação, será apresentada informação de que a relação de representação foi criada com sucesso.

Nesta situação, será enviada uma mensagem para a caixa de mensagens da Segurança Social Direta do representado a comunicar que a validação foi efetuada. A relação de representação terá início na data indicada no período da representação.

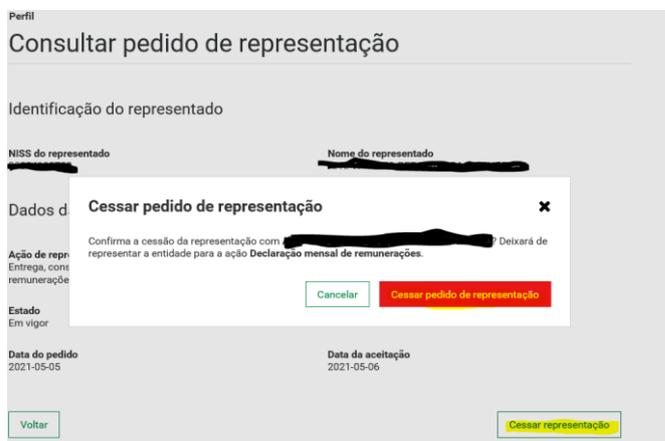
Caso **rejeite** o pedido de representação, o representado receberá na sua caixa de mensagens da Segurança Social Direta a informação da sua rejeição.

3- Para Consultar quem representa e cessar uma relação de representação, aceda a Perfil Representações, e em seguida:

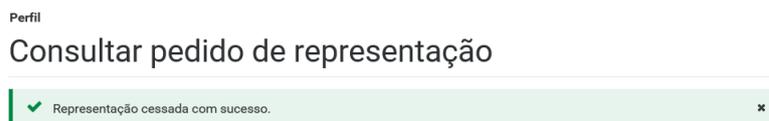
- Clique em **Quem eu Represento**
- Aceda a **Ações** e selecione **Consultar Representação**
- No pedido que se encontra em vigor, aceda a **Ações** e selecione **Consultar Representação**.



- Clique em **Cessar representação**.



- A representação será cessada com sucesso.



O representado receberá na sua caixa de mensagens da Segurança Social Direta a informação da cessação da representação.