

PLANO DE RECUPERAÇÃO E RESILIÊNCIA

Aviso N.º 07/ C03-i01/2023

Radar Social - Criação de equipas para projeto piloto



REPÚBLICA
PORTUGUESA



Financiado pela
União Europeia
NextGenerationEU



SEGURANÇA SOCIAL

PRR | FASES DO PROJETO

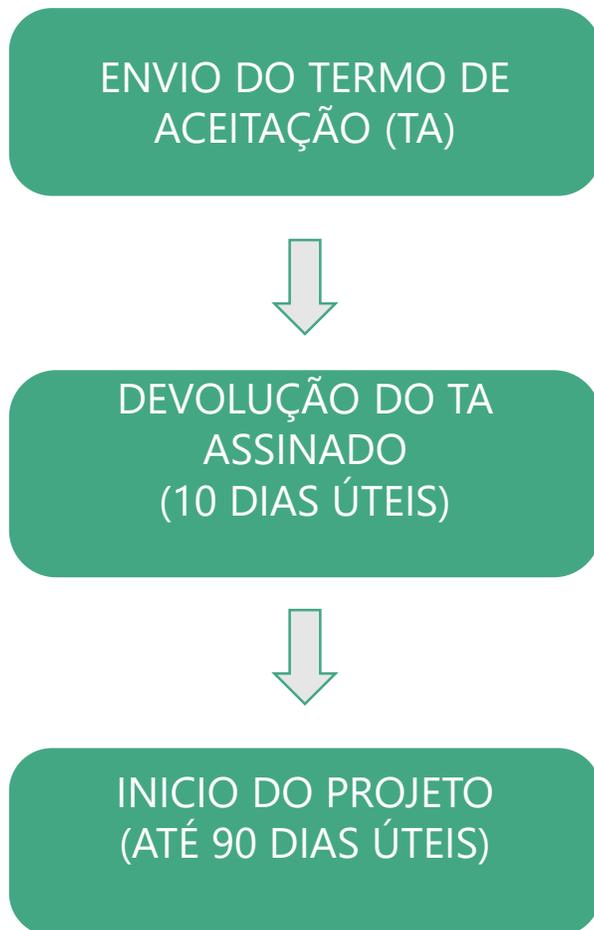


PRIMEIRA FASE – ATUALIZAR O DIAGNÓSTICO SOCIAL, O PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E O PLANO DE AÇÃO (ATÉ 3 MESES).



SEGUNDA FASE – IMPLEMENTAR UM SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE ÂMBITO NACIONAL QUE IDENTIFIQUE, PESSOAS, FAMÍLIAS E GRUPOS, EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E/OU EM RISCO DE POBREZA E EXCLUSÃO SOCIAL (ATÉ 24 MESES).

PRR | CONTRATUALIZAÇÃO DO APOIO COM O BENEFICIÁRIO FINAL (BF)



O PROJETO DEVE SER EXECUTADO NO PRAZO MÁXIMO DE 27 MESES, O QUAL POR ORA NÃO SE PODE PROLONGAR PARA ALÉM DE 31 DE MARÇO DE 2026.

PRR | DATA DE INÍCIO DO PROJETO

- ☑ CONSIDERA-SE INÍCIO DO PROJETO, QUANDO PELO MENOS 50% DA EQUIPA OBRIGATÓRIA SE ENCONTRA A EXERCER FUNÇÕES NO MESMO.

PRR | EQUIPAS TÉCNICAS

Categorias	Constituição das equipas (Mínimo Obrigatório)	Requisito - Dimensão populacional dos Territórios	Montante Máximo a Financiar na Operação
I	Equipa de 2 técnicos superiores	População residente no Concelho até 25.000 habitantes (*)	169.302,59€
II	Equipa de 3 técnicos superiores	População residente no Concelho até 50.000 habitantes (*)	244.002,59€
III	Equipa de 4 técnicos superiores	População residente no Concelho até 100.000 habitantes (*)	318.702,59€
IV	Equipa de 5 técnicos superiores	População residente no Concelho até 200.000 habitantes (*)	393.402,59€
V	Equipa de 6 técnicos superiores	População residente no Concelho a partir de 200.000 habitantes (*)	468.102,59€

Tabela 1 – Constituição das equipas em função da população abrangida e elegíveis para financiamento

PRR| EQUIPAS TÉCNICAS

- ✓ A **definição do perfil dos técnicos superiores** a afetar às equipas do Radar Social deve integrar áreas de formação académica distinta e complementar:
 - *serviço social,*
 - *educação social,*
 - *sociologia,*
 - *psicologia,*
 - *economia,*
 - *gestão,*
 - *estatística e planeamento.*
- ✓ Dos elementos da equipa técnica, um deles deve assumir a função de **coordenação** do projeto.
- ✓ As **equipas do Radar Social** deverão **constar no mapa de pessoal da Câmara Municipal**, exercendo a sua atividade funcional **em regime de exclusividade**, não podendo acumular com outras funções ou sobrepor a sua atividade com outras atividades ou projetos promovidos ou desenvolvidos pela Câmara Municipal, nomeadamente no Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social, no acompanhamento a beneficiários do RSI, CLDS, NLI, CPCJ, entre outras.

PRR| EQUIPAS TÉCNICAS

- ✓ A constituição da equipa tem de cumprir os perfis acima referidos, sob pena de não elegibilidade das despesas realizadas no âmbito da medida;
- ✓ As equipas do Radar Social desenvolvem a sua atividade na Rede Social e nas suas estruturas operacionais, enquanto recursos humanos permanentes para mobilização da Rede, em grande proximidade e articulação com as instituições que compõem a rede de parcerias locais, nomeadamente serviços da Câmara Municipal, serviços da segurança social, da saúde, da educação e do ensino superior, da justiça, de segurança (GNR e PSP), rede de instituições do sector social e solidário, do sector privado, entre outras.

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

- ✓ A execução física do programa Radar Social é registada com uma periodicidade mensal.
- ✓ No caso de existir alteração de um ou mais elementos da equipa técnica é no registo de execução física que esta alteração será refletida.

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Dados de Login

Username:

Password:



PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Para desbloquear os acessos das funcionalidades

Administração ▾ Candidatura/PA ▾ Parametrização ▾ Pagamentos ▾ Execução ▾ Fluxos ▾

Alertas:

Não existem situações pendentes.
Clique [aqui](#) para mais informações.

Destques:

De momento não existe concursos disponíveis.

Resumo:

Lista de Candidaturas:

Medida	Tipologia de Operação	Código do Concurso	Código Universal	Data de Início	Data de Fim	
Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	TO 1.3. Radar Social - Criação de Equipas para Projeto Piloto	07-C03-i01-2023	PRR-RE-C03-i01-07-000133	01-01-2024	31-03-2026	



Selecionar a candidatura ao Programa Radar Social

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Administração ▾ Candidatura/PA ▾ Parametrização ▾ Pagamentos ▾ Execução ▾ Fluxos ▾

Ficha da Operação

Ficha da Operação

Entidade: ██████████ Código Concurso: 07-C03-i01-2023
 Código Universal: ██████████ Estado: Em Execução
 Medida: Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais Data de Início: 02-01-2024
 Tipologia de Operação: TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto Data de Fim: 31-03-2026
 Data de Submissão: 26-09-2023

Dados Candidatura | **Dados Execução** | Dados de Pagamento

Dados Candidatura

Versão	Data de Início	Data de Fim	Estado	Data de Submissão
PF	02-01-2024	31-03-2026	Em Execução	26-09-2023

+ Criar Pedido de Alteração

Pedidos de Doc. Adicional

Código Universal	Designação da Entidade	Medida	Tipologia de Operação	Tipo	Data do Pedido	Data da Resposta
PRR-RE-C03-i01-07-000057	MUNICÍPIO DE FAFE	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Análise Técnica	04-10-2023	10-10-2023

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Para desbloquear os acessos das funcionalidades

Administração ▾ Candidatura/PA ▾ Parametrização ▾ Pagamentos ▾ Execução ▾ Fluxos ▾

Ficha da Operação

Ficha da Operação

Entidade:	[REDACTED]	Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:	[REDACTED]	Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social - Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	27-09-2023		

Dados Candidatura | **Dados Execução** | Dados de Pagamento

Dados de Execução Física

Informação de Início/Reinício

Data de Início Comunicada		Data de Início Aprovada	

Informação de Execução Física

	Data de Alteração	Data de Submissão	
Execução Física	03-07-2024	-	<input type="button" value="📄"/> <input type="button" value="✎"/>



PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Para deslogar ou alterar as funcionalidades

Administração ▾ Candidatura/PA ▾ Parametrização ▾ Pagamentos ▾ Execução ▾ Fluxos ▾

Execução Física

Execução Física

Entidade:	[REDACTED]	Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:	[REDACTED]	Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	02-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	26-09-2023		

Execução Mensal | **Confirmação**

Mês	Ano	Situação da Análise	Parecer	Notificação
Não existem itens para visualizar				

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Administração ▾ Candidatura/PA ▾ Parametrização ▾ Pagamentos ▾ Execução ▾ Fluxos ▾

Execução Física

Execução Física

Entidade: [REDACTED] Código Concurso: 07-C03-I01-2023
 Código Universal: [REDACTED] Estado: Em Execução
 Medida: Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais Data de Início: 01-01-2024
 Tipologia de Operação: TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto Data de Fim: 31-03-2026
 Data de Submissão: 27-09-2023

Execução Mensal | Confirmação

Mês	Ano	Situação da Análise	Parecer	Notificação	
Janeiro	2024	Aguarda Submissão	-	-	  

← Voltar | ✓ Confirmar

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Execução Física

Entidade:		Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:		Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	02-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	13-09-2023		

[Recursos Humanos](#) | [Diagnóstico Social, Plano de Desenvolvimento Social e Plano de Ação](#) | [Atividades a executar no Plano de Ação](#) | [Destinatários Finais](#)

Nome	Perfil Profissional	Função na Operação	Vínculo à Entidade	Percentagem de Afetação	
	Serviço Social	Coordenador	Contrato de Trabalho a termo resolutivo	100.00	 
	Psicologia	Técnico Superior	Contrato de Trabalho a termo resolutivo	100.00	 

Registos - 2

[← Voltar](#)
[✓ Seguinte](#)


PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Detalhe Recursos Humanos

Entidade:		Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:		Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	02-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social - Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	13-09-2023		

Detalhe Recursos Humanos

Detalhe Recursos Humanos - Aprovado

Perfil Profissional	Serviço Social
Habilitações Literárias	Licenciatura
Função Operação	Coordenador
Vínculo à Entidade	Contrato de Trabalho a termo resolutivo
Percentagem Afetação à Operação	100.00%
Valor base de remuneração	1.754.41€



PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Detalhe Recursos Humanos - Execução

Nome

NIF

Data Início Contrato

Data Fim Contrato

Perfil Profissional

Habilitações Literárias

Função Operação

Vínculo à Entidade

Percentagem Afetação à Operação

Valor base de remuneração

Documentos

	Tipo	Documento	
?	Currículo		
?	Contrato e Declaração de Afetação com % a indicar pelo Projetos		

Os formatos permitidos são .pdf e .zip. O tamanho máximo permitido por documento é 150 MB.

Nota: A Entidade deverá submeter juntamente, com currículo o Certificado de Habilitações.

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Execução Física

Entidade:		Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:		Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	02-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social - Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	13-09-2023		

Registo de execução física mensal

Sim, desejo concluir o registo de Execução Física referente ao mês de 'Janeiro' do ano '2024'.

Data: 

Comunicação de data de Início



A ENTIDADE SÓ PODERÁ COMUNICAR DATA DE INÍCIO APÓS A VALIDAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS POR PARTE DA EQUIPA TÉCNICA DO ISS, IP.

PRR | COMUNICAÇÃO DA DATA DE INÍCIO

Administração | Candidatura/PA | Parametrização | Pagamentos | Execução | Fluxos

Ficha da Operação

Ficha da Operação

Entidade: [Redacted] Código Concurso: 07-C03-i01-2023
 Código Universal: [Redacted] Estado: Em Execução
 Medida: Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais Data de Início: 02-01-2024
 Tipologia de Operação: TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto Data de Fim: 31-03-2026
 Data de Submissão: 26-09-2023

Dados Candidatura | **Dados Execução** | Dados de Pagamento

Dados Candidatura

Versão	Data de Início	Data de Fim	Estado	Data de Submissão
PF	02-01-2024	31-03-2026	Em Execução	26-09-2023

+ Criar Pedido de Alteração

Pedidos de Doc. Adicional

Código Universal	Designação da Entidade	Medida	Tipologia de Operação	Tipo	Data do Pedido	Data da Resposta
PRR-RE-C03-i01-07-000057	MUNICÍPIO DE FAFE	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Análise Técnica	04-10-2023	10-10-2023

PRR | COMUNICAÇÃO DA DATA DE INÍCIO

Ficha da Operação

Entidade:		Código Concurso:	07-C03-i01-2023
Código Universal:		Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	02-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	26-09-2023		

↓

Dados Candidatura **Dados Execução** Dados de Pagamento

Dados de Execução Física

Informação de Início/Reinício	
Data de Início Comunicada	Data de Início Aprovada

Informação de Execução Física			
	Data de Alteração	Data de Submissão	
Execução Física	03-07-2024	-	<input type="button" value="📄"/> <input type="button" value="✎"/>

PRR | COMUNICAÇÃO DA DATA DE INÍCIO

Comunicação Data Início

Só pode comunicar a data de início após a aprovação de 50% dos "Recursos Humanos" no separador "Recursos Humanos" da funcionalidade Execução Física

2024 2025 2026

Dados da candidatura

Data de Realização da Comunicação de Data de Início: 03-07-2024

Data de Início Efetiva:

Documento

	Tipo	Documento	
?	Documento Comprovativo		

Os formatos permitidos são .zip. O tamanho máximo permitido por documento é 150 MB.

Nota: Efetuar o upload da Ata da primeira reunião de trabalho da equipa.

PRR | FASE 1 – SUBMISSÃO DE DOCUMENTOS

Fases de intervenção do projeto	Descrição dos domínios da articulação com a Rede Social e atividades
<p>FASE 1 (Até 3 meses)</p> <p>DIAGNÓSTICO SOCIAL, PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E PLANO DE AÇÃO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atualizar os instrumentos de planeamento da Rede Social - Diagnóstico Social, Plano de Desenvolvimento Social (PDS) e Plano de Ação (Atividades/Metas/Indicadores). • Mapear os recursos, regionais e locais, em estreita articulação com as cartas sociais municipais.

PRR | FASE 1 – SUBMISSÃO DE DOCUMENTOS



SUBMETER INSTRUMENTOS DE PLANEAMENTO DA REDE SOCIAL - **DIAGNÓSTICO SOCIAL, PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL (PDS) E PLANO DE AÇÃO**, ONDE DEVEM ESTAR INCLUÍDAS AS ATIVIDADES QUE IRÃO DESENVOLVER NO ÂMBITO DO PROGRAMA RADAR SOCIAL, DEVIDAMENTE DISCRIMINADAS, COM METAS, RESPETIVOS INDICADORES E FONTES DE VERIFICAÇÃO, E RESPECTIVAS ACTAS DE APROVAÇÃO EM CLAS.

PRR | FASE 1 – SUBMISSÃO DE DOCUMENTOS

O Plano de Ação deve estar interligado de forma explícita com as prioridades do Diagnóstico Social, e com as estratégias definidas no Plano de Desenvolvimento Social e conter:

- ✓ Objetivos;
- ✓ As atividades, bem como a sua descrição;
- ✓ A caracterização dos/as destinatários/as;
- ✓ Metas;
- ✓ Calendarização;
- ✓ Os indicadores de execução e de resultados esperados;
- ✓ Fontes de Verificação;
- ✓ Recursos.

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FISICA

Administração ▾ Candidatura/PA ▾ Parametrização ▾ Pagamentos ▾ Execução ▾ Fluxos ▾

Execução Física

Execução Física

Entidade: [REDACTED] Código Concurso: 07-C03-I01-2023
 Código Universal: [REDACTED] Estado: Em Execução
 Medida: Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais Data de Início: 01-01-2024
 Tipologia de Operação: TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto Data de Fim: 31-03-2026
 Data de Submissão: 27-09-2023

Execução Mensal | Confirmação

Mês	Ano	Situação da Análise	Parecer	Notificação	
Janeiro	2024	Aguarda Submissão	-	-	  

← Voltar ✓ Confirmar

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FISICA

Administração ▾ Candidatura/PA ▾ Parametrização ▾ Pagamentos ▾ Execução ▾ Fluxos ▾

Recursos Humanos | **Diagnóstico Social, Plano de Desenvolvimento Social e Plano de Ação** | Atividades a executar no Plano de Ação | Destinatários Finais

Diagnóstico Social

Tipo	Documento
Diagnóstico Social <small>Os formatos permitidos são .pdf e .zip. O tamanho máximo permitido por documento é 150 MB.</small>	1_Diagnostico Social
Justificação Submissão Diagnóstico Social Fora do Prazo <small>Os formatos permitidos são .pdf e .zip. O tamanho máximo permitido por documento é 150 MB.</small>	[Upload]

Plano de Desenvolvimento Social

Tipo	Documento
Plano de Desenvolvimento Social <small>Os formatos permitidos são .pdf e .zip. O tamanho máximo permitido por documento é 150 MB.</small>	[Upload]

Plano de Ação

Tipo	Documento
Plano de Ação <small>Os formatos permitidos são .pdf e .zip. O tamanho máximo permitido por documento é 150 MB.</small>	[Upload]

Nota: Os documentos (PDS, DS e PA) devem ser acompanhados da Ata de aprovação em CLAS.

PRR| FASE 2 - SINALIZAÇÃO DE SITUAÇÕES DE VULNERABILIDADE SOCIAL NOS TERRITÓRIOS E EXECUÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Fases de intervenção do projeto	Descrição dos domínios da articulação com a Rede Social e atividades
<p>FASE 2 (24 meses)</p> <p>Sinalização de situações de vulnerabilidade social nos territórios e execução do plano de ação</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar um sistema integrado de sinalização de situações de vulnerabilidade social de âmbito nacional que identifique, pessoas, famílias e grupos, em situação de vulnerabilidade social e/ou em risco de pobreza e exclusão social. Este sistema deve ser operacionalizado em articulação com a rede de parcerias locais, recolhendo as devidas autorizações que cumpram o RGPD e para eventual disponibilização dos dados pessoais para as Entidades Parceiras. • Promover e georreferenciar recursos, respostas e soluções, a nível local/regional, promovendo a participação e sustentabilidade das comunidades. • Executar o Plano de Ação identificado na Fase do projeto, devendo ter como referência as atividades abaixo descritas.

PRR| FASE 2 - SINALIZAÇÃO DE SITUAÇÕES DE VULNERABILIDADE SOCIAL NOS TERRITÓRIOS E EXECUÇÃO DO PLANO DE AÇÃO

Atividades a Executar no Plano de Ação:

- ✓ Referenciação em contexto de vida, da pessoa ou a família em situação de vulnerabilidade social;
- ✓ Realização da avaliação social preliminar e prospetiva da situação sociofamiliar, registando o seu resultado no sistema;
- ✓ Informação/orientação da pessoa ou família, assegurando o seu encaminhamento para a rede dos serviços de atendimento e acompanhamento social ou dos parceiros da Rede Social, mediante a ativação do sistema integrado de referenciação;
- ✓ Ativação direta da rede de recursos locais da Rede Social local, sempre que da referenciação resultar a necessidade de uma intervenção social emergencial.

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Execução Física

Entidade:		Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:		Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	02-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	26-09-2023		



Recursos Humanos	Diagnóstico Social, Plano de Desenvolvimento Social e Plano de Ação	Atividades a executar no Plano de Ação	Destinatários Finais
------------------	---	--	----------------------

Nome	Perfil Profissional	Função na Operação	Vínculo à Entidade	Percentagem de Afetação	
	Serviço Social	Coordenador	Contrato de Trabalho por tempo indeterminado	100.00	 
	Educação Social	Técnico Superior	Contrato de Trabalho por tempo indeterminado	100.00	 
	Psicologia	Técnico Superior	Contrato de Trabalho por tempo indeterminado	100.00	 

Registos - 3

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Execução Física

Entidade:		Código Concurso:	07-C03-i01-2023
Código Universal:		Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	02-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	26-09-2023		

[Recursos Humanos](#) |
 [Diagnóstico Social, Plano de Desenvolvimento Social e Plano de Ação](#) |
 [Atividades a executar no Plano de Ação](#) |
 [Destinatários Finais](#)

+ Inserir Atividade



Tipos de Atividade	Identificação da Atividade	Data Início	Data Fim	Situação
Não existem itens para visualizar				

← Voltar

✓ Seguinte

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FISICA

Detalhe Atividades a executar no Plano de Ação

Entidade:	<input type="text"/>	Código Concurso:	07-C03-i01-2023
Código Universal:	<input type="text"/>	Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	02-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	26-09-2023		

Detalhe Atividades a executar no Plano de Ação

Detalhe da Atividade

Tipos de Atividade	<input type="text"/>
Identificação da Atividade	<input type="text"/>
Data Início	<input type="text"/>
Data Fim	<input type="text"/>
Descrição	<input type="text"/>



PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FISICA

Detalhe Atividades a executar no Plano de Ação

Entidade:	<input type="text"/>	Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:	<input type="text"/>	Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	02-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	26-09-2023		

Detalhe Atividades a executar no Plano de Ação

Detalhe da Atividade

Tipos de Atividade

Identificação da Atividade

Referenciação em contexto de vida, da pessoa ou a família em situação de vulnerabilidade social
Realização da avaliação social preliminar e prospetiva da situação sociofamiliar, registando o seu resultado no sistema integrado de georreferenciação
Informação/orientação da pessoa ou família, assegurando o seu encaminhamento para a rede dos serviços de atendimento e acompanhamento social ou dos parceiros da Rede Social, mediante a ativação do sistema integrado de referenciação
Ativação direta da rede de recursos locais da Rede Social local, sempre que da referenciação resultar a necessidade de uma intervenção social emergencial.

Data Início

Data Fim

Descrição



PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FISICA

Detalhe Atividades a executar no Plano de Ação

Detalhe da Atividade

Tipos de Atividade: Referenciação em contexto de vida, da pessoa ou a família em situação de vulnerabilidade social

Identificação da Atividade:

Data Início:

Data Fim:

Descrição:

Resultados Esperados

Metas:

Indicadores Previstos:

Fontes de Verificação:

Adicionar



PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FISICA

Execução Física

Entidade:		Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:		Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	12-10-2023		

Recursos Humanos	Diagnóstico Social, Plano de Desenvolvimento Social e Plano de Ação	Atividades a executar no Plano de Ação	Destinatários Finais
------------------	---	--	----------------------

Tipos de Atividade	Identificação da Atividade	Data Início	Data Fim	Situação	
Referenciação em contexto de vida, da pessoa ou a família em situação de vulnerabilidade social	Levantamento de famílias em situação de vulnerabilidade	01-01-2024	09-01-2025		

[← Voltar](#)
[> Seguinte](#)

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

- ✓ Só após a validação da atividade, pelo técnico do ISS, IP, é que a entidade poderá registar os dados dos indicadores alcançados.

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Execução Física

Entidade:	999999999 - XXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXXX XXXXX	Código de Concurso:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Código Universal:	XXXXXX - 99 - 99 - AAAA	Estado:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Medida:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	Tipologia de Operação:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Data de Início:	dd-mm-aaaa	Data de Fim:	dd-mm-aaaa
Data de Submissão:	dd-mm-aaaa		

Atividades a executar no Plano de Ação

Resultados Esperados

Metas:

Indicadores Previstos:

Fontes de Verificação:

Editável após análise favorável.

Metas	Indicadores Previstos	Fontes de Verificação	Indicadores Alcançados	
XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	<input type="text"/>	<input type="button" value="✖"/>
XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	<input type="text"/>	<input type="button" value="✖"/>
XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	<input type="text"/>	<input type="button" value="✖"/>
XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	<input type="text"/>	<input type="button" value="✖"/>

PRR | REGISTO DA EXECUÇÃO FÍSICA

Execução Física

NOTA: A informação relativa aos destinatários finais, virá por via da interoperabilidade, do sistema de sinalização.

Entidade:	[REDACTED]	Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:	[REDACTED]	Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	12-10-2023		

Recursos Humanos	Diagnóstico Social, Plano de Desenvolvimento Social e Plano de Ação	Atividades a executar no Plano de Ação	Destinatários Finais
------------------	---	--	-----------------------------

NIF	Nome	Morada	Concelho	Freguesia	Codigo Postal
Não existem itens para visualizar					

[← Voltar](#)
[> Seguinte](#)

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO

VULNERABILIDADE SOCIAL – CONCEITO

- ✓ CONDIÇÃO DE **INDIVÍDUOS OU GRUPOS EM SITUAÇÃO DE FRAGILIDADE, QUE OS TORNAM EXPOSTOS A RISCOS E A NÍVEIS SIGNIFICATIVOS DE DESAGREGAÇÃO SOCIAL.**
 - ✓ RELACIONA-SE AO **RESULTADO DE QUALQUER PROCESSO ACENTUADO DE EXCLUSÃO, DISCRIMINAÇÃO OU ENFRAQUECIMENTO DE INDIVÍDUOS OU GRUPOS.**
 - ✓ PROVOCADO POR FATORES, TAIS COMO **POBREZA, CRISES ECONÓMICAS, NÍVEL EDUCACIONAL DEFICIENTE, LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA PRECÁRIA E BAIXOS NÍVEIS DE CAPITAL SOCIAL, HUMANO, OU CULTURAL DENTRE OUTROS, QUE GERA FRAGILIDADE DOS ATORES NO MEIO SOCIAL.**
- ✓ TRADUZ-SE NA DIFICULDADE NO ACESSO À ESTRUTURA DE OPORTUNIDADES SOCIAIS, ECONÓMICAS E CULTURAIS QUE PROVÊM DO ESTADO, DO MERCADO E DA SOCIEDADE, RESULTANDO EM DEBILIDADES OU DESVANTAGENS PARA O DESEMPENHO E MOBILIDADE SOCIAL DOS ATORES. AS DESVANTAGENS COM RESPEITO À ESTRUTURA DE OPORTUNIDADES RESULTAM EM UM AUMENTO DAS SITUAÇÕES DE DESPROTEÇÃO E INSEGURANÇA, O QUE PÕE EM RELEVO OS PROBLEMAS DE EXCLUSÃO E MARGINALIDADE.

(KAZTMAN, 2001)

(BOURDIEU, 1987; 1989; 1990)

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



EQUIPA RADAR SOCIAL

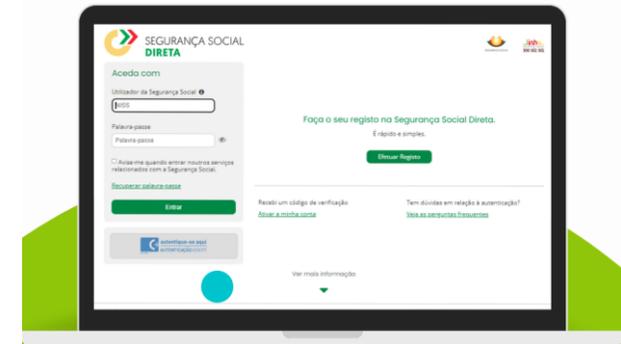


PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO

 A APLICAÇÃO “RADAR SOCIAL” DESTINA-SE AO REGISTO/IDENTIFICAÇÃO DE PESSOAS, FAMÍLIAS E GRUPOS, EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E/OU RISCO DE POBREZA E EXCLUSÃO SOCIAL.

 A APLICAÇÃO ENCONTRA-SE INTEGRADA NA **SEGURANÇA SOCIAL DIRETA**. APÓS PARAMETRIZAÇÃO NO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA SEGURANÇA SOCIAL, OS UTILIZADORES ACEDERÃO À APLICAÇÃO, COM O SEU UTILIZADOR E PALAVRA-PASSE, ATRAVÉS DO LINK INFRA.

LINK DE ACESSO: [HTTPS://APP.SEG-SOCIAL.PT/PTSS/](https://app.seg-social.pt/ptss/)

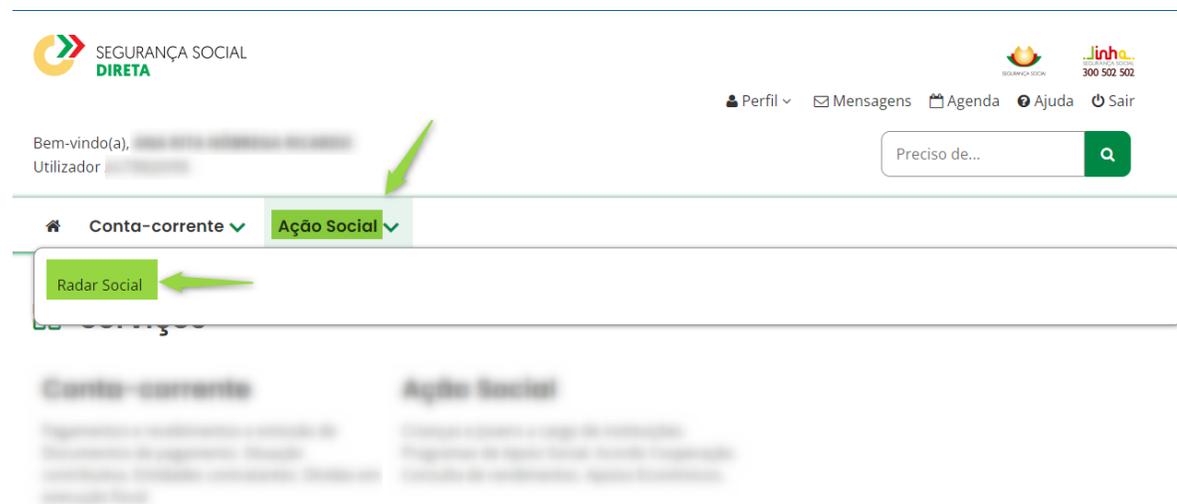


PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



APÓS LOGIN, COM SUCESSO, NA SEGURANÇA SOCIAL DIRETA, O ACESSO À APLICAÇÃO EFETUA-SE ATRAVÉS DOS MENUS INFRA:

AÇÃO SOCIAL > RADAR SOCIAL



PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



O PROCESSO DE SINALIZAÇÃO DE UMA SITUAÇÃO NO ÂMBITO DO RADAR SOCIAL COMPREENDE **DUAS FASES** DISTINTAS:

1ª FASE: **REGISTO** DA SINALIZAÇÃO

2ª FASE: **AVALIAÇÃO** DA SINALIZAÇÃO



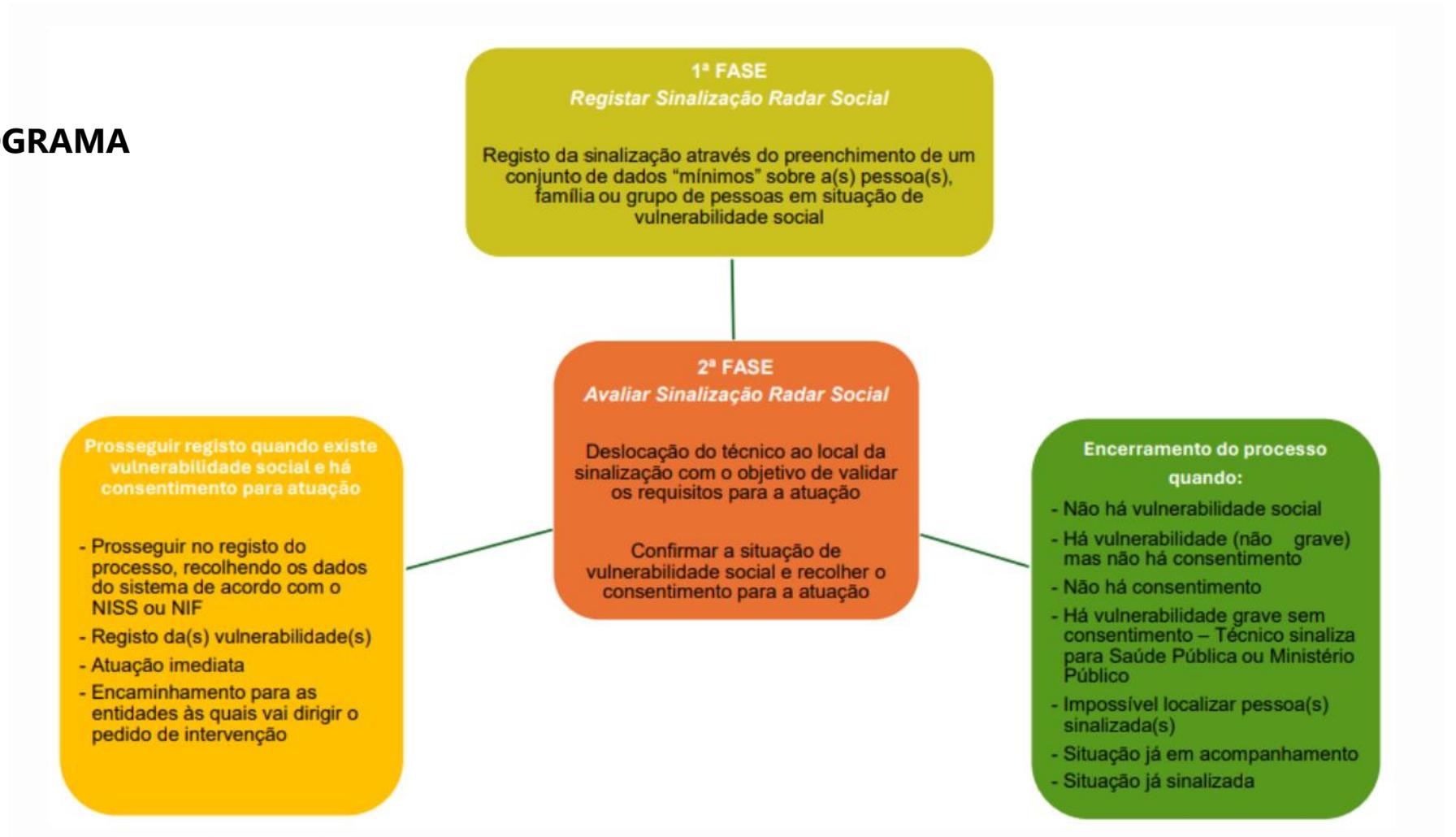
A **1ª FASE (REGISTO)** CONSISTE NO PREENCHIMENTO DE UM CONJUNTO DE DADOS MÍNIMOS SOBRE A(S) PESSOA(S), FAMÍLIA OU GRUPO DE PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL.

A **2ª FASE (AVALIAÇÃO)** INICIA-SE COM A DESLOCAÇÃO DO TÉCNICO AO LOCAL DA SINALIZAÇÃO COM O OBJETIVO DE VALIDAR OS REQUISITOS PARA A ATUAÇÃO. CASO SE **CONFIRME A NECESSIDADE DE ATUAÇÃO**, PROSSEGUE COM O REGISTO DA ATUAÇÃO E ENCAMINHAMENTOS.

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



FLUXOGRAMA



PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



REGISTO

PARA EFETUAR UM REGISTO, O UTILIZADOR DEVERÁ CLICAR NO BOTÃO **REGISTAR SINALIZAÇÃO**, NA PÁGINA INICIAL DA APLICAÇÃO.

NOTA: O **REGISTO** E A **PESQUISA** DE SINALIZAÇÕES ENCONTRAM-SE AMBOS DISPONÍVEIS NO ECRÃ INICIAL DA APLICAÇÃO.

[Ação Social](#)

Radar Social

i Consulte e registre sinalizações do Radar Social.

Distrito Concelho Freguesia

Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado Estado

Número de sinalização Técnico responsável Período a pesquisar a

Pesquisar [Limpar](#)

Lista de Sinalizações

Registrar Sinalização

Número da sinalização	Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado	Data da sinalização	Estado	Ações
Não existem resultados para a pesquisa.				

< Página 1 > 25

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



REGISTO

PARA O REGISTO DE UMA SINALIZAÇÃO, O UTILIZADOR DEVERÁ PREENCHER TODA A INFORMAÇÃO QUE CONSTA NO ECRÃ

REGISTAR SINALIZAÇÃO NO RADAR SOCIAL.

[Ação Social](#)

Registrar sinalização no Radar Social

Registe a sinalização no Radar Social.

Informação da sinalização

Campo obrigatório*

Data da sinalização*

aaaa-mm-dd



Motivo da sinalização*

Selecione uma opção



Sinalizante

Origem*

Selecione uma opção



Nome do sinalizante

Insira o nome

Contacto telefónico do sinalizante

Insira o contacto

Email do sinalizante

exemplo@seg-social.pt

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



REGISTO

NA ÁREA **PESSOA OU GRUPO SINALIZADO**:

- NOME/DESCRIÇÃO DA PESSOA OU GRUPO SINALIZADO;

NESTE CAMPO DEVERÁ SER COLOCADA **TODA A INFORMAÇÃO** QUE PERMITA IDENTIFICAR A PESSOA/FAMÍLIA/GRUPO SINALIZADA/O.

EX: COMUNIDADE X QUE VIVE NUMA TENDA JUNTO À ESCOLA SECUNDÁRIA Y.

Pessoa ou grupo sinalizado

Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado*

Insira o nome/descrição

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



REGISTO

- DEVERÁ SER INDICADA SE A SINALIZAÇÃO É RELATIVA A **PESSOA, FAMÍLIA OU GRUPO**.

NO CAMPO **LOCALIZAÇÃO DA PESSOA SINALIZADA**:

- DEVERÁ SER DESCRITA, EM DETALHE, A **LOCALIZAÇÃO** DA PESSOA OU GRUPO SINALIZADO (RUA, LOCAL, ZONA ONDE DORME, ETC).

Sinalização relativa a*

Pessoa Família Grupo

Localização da Pessoa Sinalizada*

Insira a morada ou descreva a localização

500 caracteres restantes.

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



REGISTO

- POR DEFEITO, OS CAMPOS **DISTRITO** E **CONCELHO** DA LOCALIZAÇÃO DA SINALIZAÇÃO JÁ ESTARÃO **AUTOMATICAMENTE PREENCHIDOS**, SENDO APENAS NECESSÁRIO SELECIONAR A **FREGUESIA** E CARREGAR EM "**REGISTAR SINALIZAÇÃO**".
- TODOS OS CAMPOS ASSINALADOS COM ASTERISCO (*) SÃO DE **PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO**.

The screenshot shows a web form with three dropdown menus labeled 'Distrito*', 'Concelho*', and 'Freguesia*'. Each dropdown has a placeholder text: 'Selecione um distrito', 'Selecione um concelho', and 'Selecione uma freguesia'. Below the dropdowns are two buttons: 'Cancelar' and 'Registrar sinalização'. Green arrows point to the 'Freguesia*' dropdown and the 'Registrar sinalização' button.

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



REGISTO

AO REGISTRAR A SINALIZAÇÃO, O UTILIZADOR IRÁ OBTER UMA **MENSAGEM DE SUCESSO** COM O **NÚMERO** DO PROCESSO.

LOGO ABAIXO DA MENSAGEM DE SUCESSO ENCONTRA-SE O BOTÃO **CONSULTAR SINALIZAÇÃO**, QUE PERMITE CONSULTAR TODAS AS SINALIZAÇÕES REGISTRADAS.

Registrar sinalização no Radar Social

✓ Sinalização registada com sucesso

A sinalização foi registada com o número 8401.

Consultar sinalizações

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



PESQUISA

- LOCALIZADA NO **ECRÃ INICIAL** DA APLICAÇÃO.
- TODOS OS TÉCNICOS ASSOCIADOS AO **MESMO SERVIÇO** TERÃO ACESSO A VISUALIZAR PROCESSOS DE OUTROS TÉCNICOS QUE ESTEJAM ASSOCIADOS AO MESMO SERVIÇO RADAR E QUE JÁ TENHAM REGISTADOS PROCESSOS.
- O SISTEMA PREENCHE AUTOMATICAMENTE OS CAMPOS DO **DISTRITO** E **CONCELHO** DO UTILIZADOR, BEM COMO O **TÉCNICO RESPONSÁVEL** (DESDE QUE O MESMO JÁ TENHA REGISTADO PROCESSOS).

Ação Social

Radar Social

Consulte e registre sinalizações do Radar Social.

Distrito: Seleccione um Distrito (dropdown)
Concelho: Seleccione um Concelho (dropdown)
Freguesia: Seleccione uma freguesia (dropdown)

Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado: Insira o nome/descrição
Estado: Seleccione uma opção (dropdown)

Número de sinalização: Insira o número
Técnico responsável: (dropdown)
Período a pesquisar: aaaa-mm-dd (calendar icon) a aaaa-mm-dd (calendar icon)

Pesquisar Limpapar

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



PESQUISA

- PARA UMA **PESQUISA MAIS DIRECIONADA**, O UTILIZADOR PODERÁ PESQUISAR PELO **NÚMERO DO PROCESSO** (SINALIZAÇÃO).
- EM ALTERNATIVA PODERÃO SER UTILIZADAS VÁRIAS **COMBINAÇÕES DE CRITÉRIOS DE PESQUISA**, TAIS COMO PERÍODO DE DATAS, FREGUESIA E O ESTADO DO PROCESSO.
- APÓS SELEÇÃO DOS CRITÉRIOS DE PESQUISA, O UTILIZADOR DEVERÁ CLICAR EM **PESQUISAR**.

Ação Social

Radar Social

Consulte e registe sinalizações do Radar Social.

Formulário de pesquisa do Radar Social com campos para filtrar resultados:

- Distrito:** Seleccione um Distrito
- Concelho:** Seleccione um Concelho
- Freguesia:** Seleccione uma freguesia
- Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado:** Insira o nome/descrição
- Estado:** REGISTADO
- Número de sinalização:** 8400
- Técnico responsável:** Seleccione um técnico
- Período a pesquisar:** 2024-07-03 a 2024-07-03

Botões: **Pesquisar** e **Limpar**

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



PESQUISA

- OS RESULTADOS DA PESQUISA SERÃO APRESENTADOS NO ECRÃ **LISTA DE SINALIZAÇÕES**.
- PARA OBTER MAIS INFORMAÇÕES SOBRE A SINALIZAÇÃO QUE PRETENDE CONSULTAR, O UTILIZADOR DEVERÁ CLICAR EM **CONSULTAR SINALIZAÇÃO**, NA COLUNA **AÇÕES**.

Número da sinalização	Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado	Data da sinalização	Estado	Ações
8400	Maria Braga	2024-07-03	REGISTADO	Consultar sinalização

< Página 1 > 25

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



PESQUISA

- A CONSULTA DAS SINALIZAÇÕES ESTÁ **ORDENADA POR DATA DE SINALIZAÇÃO** (DA MAIS RECENTE PARA A MAIS ANTIGA).

Número da sinalização	Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado	Data da sinalização	Estado	Ações
8400	Maria Braga	2024-07-03	REGISTADO	Consultar sinalização
8401	Pedro Silva	2024-07-03	REGISTADO	Consultar sinalização
7203	Manuel	2024-04-11	ENCERRADO	Consultar sinalização
7208	teste	2024-04-11	ENCERRADO	Consultar sinalização
7207	TESTE	2024-04-11	CONCLUÍDO	Consultar sinalização
6805	teste	2024-04-08	EM PROGRESSO	Consultar sinalização

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



AVALIAÇÃO DA SINALIZAÇÃO

- APÓS A SINALIZAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, O/A TÉCNICO/A **DEVERÁ DESLOCAR-SE JUNTO DA PESSOA, FAMÍLIA OU GRUPO**, PARA VERIFICAR A SITUAÇÃO.
- APÓS ESSA ETAPA **DEVERÁ DAR SEGUIMENTO** AO REGISTO DO PROCESSO RADAR SOCIAL, ATRAVÉS DA FUNCIONALIDADE **CONTINUAR PARA AVALIAÇÃO**.

Voltar

Anular sinalização

Continuar para avaliação

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



AVALIAÇÃO DA SINALIZAÇÃO

- PARA ACEDER À FUNCIONALIDADE **CONTINUAR PARA AVALIAÇÃO**, O TÉCNICO DEVERÁ EFETUAR A **PESQUISA** POR UMA SINALIZAÇÃO (POR EXEMPLO, UTILIZANDO A PESQUISA POR DATAS) E CLICAR EM **CONSULTAR SINALIZAÇÃO**, NA COLUNA **AÇÕES**, NA LINHA CORRESPONDENTE À SINALIZAÇÃO RESPETIVA.

Ação Social

Radar Social

Consulte e registre sinalizações do Radar Social.

Distrito
 Concelho
 Freguesia

Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado
 Estado

Número de sinalização
 Técnico responsável
 Período a pesquisar a

[Pesquisar](#) [Limpar](#)

Lista de Sinalizações

[Registrar Sinalização](#)

Número da sinalização	Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado	Data da sinalização	Estado	Ações
8400	Maria Braga	2024-07-03	REGISTADO	Consultar sinalização
8401	Pedro Silva	2024-07-03	REGISTADO	Consultar sinalização

< Página 1 > 25

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



AVALIAÇÃO DA SINALIZAÇÃO

- NO ECRÃ **CONSULTAR SINALIZAÇÃO NO RADAR SOCIAL** ENCONTRA TODA A INFORMAÇÃO DA SINALIZAÇÃO.
- APÓS **CONFIRMAÇÃO DE QUE TODA A INFORMAÇÃO REGISTADA ESTÁ CORRETA**, O UTILIZADOR DEVE CLICAR, NO FINAL DO ECRÃ, EM **CONTINUAR PARA AVALIAÇÃO**.

Ação Social

Consultar sinalização no Radar Social 

0 Consulte o registo da sinalização no Radar Social.

Informação da sinalização

Data da sinalização 2024-07-03	Motivo da sinalização AUSÊNCIA DE RENDIMENTOS
Estado REGISTADO	
Técnico do registo [Redacted]	

Sinalizante

Origem AMIGOS	Nome António Silva
Contacto telefónico [Redacted]	Email antoniosilva@gmail.com

Pessoa ou grupo sinalizado

Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado
Maria Braga

Sinalização relativa a Pessoa	Número de pessoas 1
---	-------------------------------

Localização da pessoa sinalizada

Distrito BEJA	Concelho BEJA	Freguesia SÃO MATIAS
-------------------------	-------------------------	--------------------------------

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- NUMA SITUAÇÃO EM QUE SE **CONFIRMA UMA SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E EXISTE CONSENTIMENTO PARA A ATUAÇÃO**, O UTILIZADOR DEVERÁ, NO PRIMEIRO **ECRÃ DA AVALIAÇÃO DOS REQUISITOS DA SINALIZAÇÃO**:
- PREENCHER A **DATA DE CONTACTO**;
- INDICAR SE ESTÃO REUNIDAS AS **CONDIÇÕES** PARA PROSSEGUIR COM A SINALIZAÇÃO (EXISTE SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E FOI RECOLHIDO O CONSENTIMENTO PARA A ATUAÇÃO DA EQUIPA).

Avaliar os requisitos da sinalização

ⓘ Avalie se os requisitos necessários estão presentes para avançar com a sinalização. Se não estiverem, proceda ao seu encerramento.

Campo obrigatório*

Data de contacto*

aaaa-mm-dd

Indique a avaliação dos requisitos da sinalização*

- Prosseguir com a sinalização**
A sinalização só deve prosseguir se for recolhido o consentimento para a atuação da equipa do Radar Social.
- Encerrar a sinalização**
A sinalização deve ser encerrada se não estiverem reunidas as condições para prosseguir com a atuação da equipa do Radar Social.

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- O CAMPO **OBSERVAÇÕES** DEVERÁ SER PREENCHIDO COM TODAS AS INFORMAÇÕES CONSIDERADAS PERTINENTES PARA O PROCESSO.
- POR FIM, O UTILIZADOR DEVERÁ CLICAR EM **SUBMETER AVALIAÇÃO**.
- NOTA: NA FASE DE AVALIAÇÃO, A **DATA DE CONTACTO** TEM DE SER **IGUAL OU POSTERIOR À DATA DA SINALIZAÇÃO**.

Observações

500 caracteres restantes.

Voltar

Submeter avaliação

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- APÓS **SUBMETER AVALIAÇÃO**, PODERÁ CONSULTAR TODAS AS INFORMAÇÕES SUBMETIDAS NO ECRÃ **CONSULTAR SINALIZAÇÃO NO RADAR SOCIAL**.
- O ESTADO DO PROCESSO PASSARÁ A **EM PROGRESSO**.

Consultar sinalização no Radar Social

Consulte o registo de sinalização no Radar Social.

Informação da sinalização

Data da sinalização: 2024-07-03
 Motivo da sinalização: AUSÊNCIA DE RENDIMENTOS
 Data de contacto: 2024-07-03

Estado: EM PROGRESSO

Técnico do registo

Sinalizante

Origem: AMIGOS

Nome: António Silva

Contacto telefónico

Email: antoniosilva@gmail.com

Pessoa ou grupo sinalizado

Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado: Maria Braga

Sinalização relativa a: Pessoa

Número de pessoas: 1

Localização da pessoa sinalizada

Distrito: BEJA

Concelho: BEJA

Freguesia: SÃO MATIAS

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- NO FINAL DO ECRÃ **CONSULTAR SINALIZAÇÃO NO RADAR SOCIAL**, PODERÁ AGORA EFETUAR O **REGISTO DA PESSOA OU PESSOAS** (CASO TENHA SIDO IDENTIFICADO UM GRUPO DE PESSOAS OU UMA FAMÍLIA NA SINALIZAÇÃO) **QUE DERAM CONSENTIMENTO** PARA A ATUAÇÃO.
- PARA O EFEITO, CLIQUE EM **REGISTAR PESSOA**.
- O REGISTO DEVE SER FEITO, **POR PESSOA**, **INDIVIDUALMENTE**, QUER A SINALIZAÇÃO SEJA FEITA A UM INDIVÍDUO OU A UM GRUPO DE PESSOAS.

Consultar sinalização no Radar Social

Consulte o registo de sinalização no Radar Social.

Informação da sinalização

Data da sinalização 2024-07-03	Motivo da sinalização AUSENCIA DE RENDIMENTOS	Data de contacto 2024-07-03
Estado EM PROGRESSO		
Técnico do registo		

Sinalizante

Origem AMIGOS	Nome António Silva
Contacto telefónico	Email antoniosilva@gmail.com

Pessoa ou grupo sinalizado

Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado Maria Braga		
Sinalização relativa a Pessoa	Número de pessoas 1	
Localização da pessoa sinalizada		
Distrito BEJA	Concelho BEJA	Freguesia SÃO MATIAS

Lista de pessoas registadas

Registrar Pessoa

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- NO ECRÃ **REGISTAR PESSOA SINALIZADA**, PREENCHA O NÚMERO DE **NISS** OU **NIF** DA PESSOA SINALIZADA E CLIQUE NA LUPA.
- IRÁ OBTER DADOS RELATIVOS AO NISS QUE CONSTAM DO **SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA SEGURANÇA SOCIAL** (NISS, NIF, NOME, SEXO, DATA DE NASCIMENTO, PAÍS DE NACIONALIDADE E MORADA).

Registrar pessoa sinalizada

Identifique as vulnerabilidades da pessoa sinalizada e entidade(s) às quais vai dirigir o pedido de intervenção.

Campo obrigatório*

NISS ou NIF*

120 [Limpar](#)

NISS

NIF

Nome

Sexo
masculino

Data de nascimento

País de nacionalidade
Portugal

Morada

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

NA ÁREA DOS **RENDIMENTOS** SURGEM:

- AS TIPOLOGIAS DE RENDIMENTOS (PENSÕES, PRESTAÇÕES SOCIAIS E RENDIMENTOS DE TRABALHO) AUFERIDAS PELA PESSOA (NISS) NOS **ÚLTIMOS 3 MESES**, CASO APLICÁVEL.

Rendimentos e património declarados			
Pensões			
Período	Origem	Descrição	Períodicidade
2024-4	Segurança Social	Pensões atribuídas pela segurança social	Mensal

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

NA ÁREA DO **PROCESSO FAMILIAR**, CASO A PESSOA TENHA PROCESSO FAMILIAR, SURGE A INFORMAÇÃO RELATIVA:

- AO Nº PROCESSO FAMILIAR;
- À DATA DO ÚLTIMO ATENDIMENTO;
- À IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPA;
- AO NOME DO TÉCNICO RESPONSÁVEL.

Processo Familiar

Número do processo
20248

Último atendimento
2024-04-01

Equipa
10 - Equipa de Alcobaça (Leiria)

Técnico

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- O UTILIZADOR DEVERÁ, AINDA, **ASSINALAR**, A RECOLHA DA **DECLARAÇÃO DE CONSENTIMENTO**, **OBRIGATÓRIA** PARA AVANÇAR COM O PROCESSO.

Declaração de consentimento*

A declaração de consentimento para recolha de informação da Segurança Social foi assinada pela pessoa sinalizada

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- O UTILIZADOR DEVERÁ **SELECIONAR AS VULNERABILIDADES IDENTIFICADAS NA LISTA APRESENTADA** (PODE SELECIONAR MAIS DO QUE UMA VULNERABILIDADE MAS CADA UMA DEVERÁ SER REGISTADA INDIVIDUALMENTE) E CLICAR **ADICIONAR VULNERABILIDADE**.
- FICARÃO **REGISTADAS A(S) VULNERABILIDADE(S)** ABAIXO, PODENDO A(S) MESMA(S) SER REMOVIDA(S) CLICANDO NO BOTÃO REMOVER (REMOÇÃO IMEDIATA).

Vulnerabilidades
Selecione as vulnerabilidades identificadas

Selecione as vulnerabilidades

Vulnerabilidade(s)	Ações
AUSÊNCIA DE QUEM CUIDE DE DEPENDENTE NA FAMÍLIA	Remover

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO

**SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO**

- NA ÁREA **ENCAMINHAMENTO**, DEVERÃO SER SELECIONADAS AS ENTIDADES ACIONADAS NO IMEDIATO, ANTES DE DIRIGIR O PEDIDO DE INTERVENÇÃO A ENTIDADES TERCEIRAS.
- CLIQUE NO BOTÃO **ADICIONAR ENTIDADE**.
- A ENTIDADE SELECIONADA FICARÁ IMEDIATAMENTE **REGISTADA EM ENTIDADE(S) ACIONADAS**. CASO DESEJE ELIMINAR O REGISTO, CLIQUE EM REMOVER.

Encaminhamento

Selecione as entidades acionadas

Selecione as entidades

Adicionar Entidade

Entidade(s) acionadas

Ações

IPSS/SCM/ONG

Remover

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- DEVERÃO SER SELECIONADAS AGORA AS ENTIDADES ÀS QUAIS VAI DIRIGIR O PEDIDO DE INTERVENÇÃO. APÓS SELEÇÃO, O UTILIZADOR DEVERÁ CLICAR NO BOTÃO **ADICIONAR ENTIDADE**.
- A ENTIDADE SELECIONADA FICARÁ IMEDIATAMENTE **REGISTADA EM ENTIDADE(S) ÀS QUAIS COMUNICOU**.
- POR ÚLTIMO, O UTILIZADOR DEVERÁ CLICAR EM **GUARDAR**.

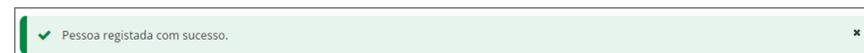
The screenshot displays a web form for submitting an intervention request. At the top, a green header reads "Selecione as entidades às quais vai dirigir o pedido de intervenção". Below this is a dropdown menu labeled "Selecione as entidades" with a downward arrow. To the right of the dropdown is a green button labeled "Adicionar Entidade", with a green arrow pointing to it from the top right. Below the dropdown is a table with the header "Entidade(s) às quais comunicou" and "Ações". The table contains one row with the entity name "SAÚDE" and a "Remover" link. Below the table is a large text area labeled "Observações" with a green arrow pointing to it from the top left. Below the text area is a counter that says "500 caracteres restantes." At the bottom of the form are two buttons: "Cancelar" on the left and "Guardar" on the right, with a green arrow pointing to "Guardar" from the bottom right.

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- O SISTEMA APRESENTA UMA MENSAGEM CONFIRMANDO QUE A PESSOA FOI REGISTADA COM SUCESSO.
- NO FINAL DO ECRÃ **CONSULTAR SINALIZAÇÃO NO RADAR SOCIAL**, FICARÁ COM A LISTA DE PESSOAS REGISTADAS.
- CASO PRETENDA REGISTRAR MAIS UMA PESSOA ASSOCIADA À MESMA SINALIZAÇÃO, DEVERÁ SELECIONAR O BOTÃO **REGISTAR PESSOA** E REPETIR O PROCESSO ANTERIOR.



Lista de pessoas registadas



PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- PODERÁ OBTER MAIS INFORMAÇÕES SOBRE A PESSOA REGISTADA, CLICANDO EM **CONSULTAR DETALHES** NA COLUNA **AÇÕES**.
- TENDO **FINALIZADO A AVALIAÇÃO** DA SINALIZAÇÃO DE **TODAS** AS PESSOAS QUE DERAM CONSENTIMENTO PARA ATUAÇÃO, DEVERÁ CLICAR EM **CONCLUIR SINALIZAÇÃO**.

NISS	Nome	Ações
111111111111	JOSÉ	Consultar detalhes

[Voltar](#) [Anular sinalização](#) [Concluir sinalização](#)

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- O SISTEMA IRÁ APRESENTAR UMA **MENSAGEM DE CONFIRMAÇÃO** ALERTANDO QUE APENAS DEVERÁ CONCLUIR A SINALIZAÇÃO **QUANDO TODAS AS PESSOAS ESTEJAM IDENTIFICADAS**. EM CASO AFIRMATIVO, CLIQUE EM **CONCLUIR**.
- O SISTEMA APRESENTA UMA MENSAGEM DE CONFIRMAÇÃO INFORMANDO QUE A **SINALIZAÇÃO SE ENCONTRA CONCLUÍDA COM SUCESSO**.



PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO

- CASO TENHA DE INTERROMPER O REGISTO DA AVALIAÇÃO, CLIQUE EM VOLTAR. A APLICAÇÃO **GUARDA TODA A INFORMAÇÃO REGISTADA** E O PROCESSO PERMANECE NO ESTADO **“EM PROGRESSO”**.



PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO

**SITUAÇÃO A: EXISTÊNCIA DE VULNERABILIDADE E DE CONSENTIMENTO**

- NA LISTA DE SINALIZAÇÕES, O ESTADO DO PROCESSO IRÁ APARECER COMO **CONCLUÍDO**.
- PODE CONSULTAR OS DETALHES DA SINALIZAÇÃO, CLICANDO EM **CONSULTAR SINALIZAÇÃO** NA COLUNA **AÇÕES**.

Lista de Sinalizações

[Registar Sinalização](#)

Número da sinalização	Nome/descrição da pessoa ou grupo sinalizado	Data da sinalização	Estado	Ações
6303	José	2024-02-12	CONCLUÍDO	Consultar sinalização
6304	José	2024-02-12	CONCLUÍDO	Consultar sinalização

< Página 1 > 25

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



SITUAÇÃO B: ENCERRAMENTO DE SINALIZAÇÃO

AVANÇAMOS PARA O **ENCERRAMENTO** DA SINALIZAÇÃO RADAR SOCIAL, QUANDO NA **AVALIAÇÃO** DOS REQUISITOS DA SINALIZAÇÃO **NÃO ESTEJAM REUNIDAS TODOS OS REQUISITOS NECESSÁRIOS**, POR EXEMPLO:

- A PESSOA SINALIZADA **NÃO** DEU O SEU **CONSENTIMENTO**;
- **NÃO** FOI IDENTIFICADA **QUALQUER VULNERABILIDADE SOCIAL** PELOS TÉCNICOS;

Avaliar os requisitos da sinalização

ⓘ Avalie se os requisitos necessários estão presentes para avançar com a sinalização. Se não estiverem, proceda ao seu encerramento.

Campo obrigatório*

Data de contacto*

aaaa-mm-dd

Indique a avaliação dos requisitos da sinalização*

Prosseguir com a sinalização

A sinalização só deve prosseguir se for recolhido o consentimento para a atuação da equipa do Radar Social.

Encerrar a sinalização

A sinalização deve ser encerrada se não estiverem reunidas as condições para prosseguir com a atuação da equipa do Radar Social.

Observações

500 caracteres restantes.

Voltar

Submeter avaliação

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO

**SITUAÇÃO B: ENCERRAMENTO DE SINALIZAÇÃO (SEM CONSENTIMENTO)**

PARA ENCERRAR UMA SINALIZAÇÃO (MOTIVO: SEM CONSENTIMENTO) É NECESSÁRIO:

- INDICAR UMA **DATA DE CONTACTO**;
- ASSINALAR O ENCERRAMENTO;
- INDICAR O **MOTIVO** PARA ENCERRAMENTO;

Avaliar os requisitos da sinalização

Avalie se os requisitos necessários estão presentes para avançar com a sinalização. Se não estiverem, proceda ao seu encerramento.

Campo obrigatório*

Data de contacto*

Indique a avaliação dos requisitos da sinalização*

Prosseguir com a sinalização
A sinalização só deve prosseguir se for recolhido o consentimento para a atuação da equipa do Radar Social.

Encerrar a sinalização
A sinalização deve ser encerrada se não estiverem reunidas as condições para prosseguir com a atuação da equipa do Radar Social.

Selecione o motivo de encerramento*
SEM CONSENTIMENTO

Identificou alguma vulnerabilidade que implique encaminhamento para o Ministério Público ou Saúde Pública?*

Sim Não

Observações

500 caracteres restantes.

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO

**SITUAÇÃO B: ENCERRAMENTO DE SINALIZAÇÃO (SEM CONSENTIMENTO)**

- NO CASO DO **MOTIVO** SER “**SEM CONSENTIMENTO**”, ASSINALAR SE IDENTIFICOU ALGUMA VULNERABILIDADE QUE IMPLIQUE **ENCAMINHAMENTO PARA O MINISTÉRIO PÚBLICO OU SAÚDE PÚBLICA;**
- PREENCHER O CAMPO **OBSERVAÇÕES**, CASO HAJA INFORMAÇÃO RELEVANTE A ACRESCENTAR.
- CLICAR NO BOTÃO **SUBMETER AVALIAÇÃO**.

Ação Social

Avaliar os requisitos da sinalização

Info Avalie se os requisitos necessários estão presentes para avançar com a sinalização. Se não estiverem, proceda ao seu encerramento.

Campo obrigatório*

Data de contacto*

Indique a avaliação dos requisitos da sinalização*

Prosseguir com a sinalização
A sinalização só deve prosseguir se for recolhido o consentimento para a atuação da equipa do Radar Social.

Encerrar a sinalização
A sinalização deve ser encerrada se não estiverem reunidas as condições para prosseguir com a atuação da equipa do Radar Social.

Selecione o motivo de encerramento*
SEM CONSENTIMENTO

Identificou alguma vulnerabilidade que implique encaminhamento para o Ministério Público ou Saúde Pública*
 Sim Não

Observações

500 caracteres restantes.

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



O QUE É NECESSÁRIO FAZER PARA ACEDER AO SISTEMA ?

- 1) PREVIAMENTE ASSINADO O **ACORDO TRIPARTIDO DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS** – RADAR PELA AUTARQUIA, ISS, IP e II, IP.
- 2) ENVIAR E-MAIL PARA A CAIXA INSTITUCIONAL
ISS-SEGURANCADADOS-RADARSOCIAL@SEG-SOCIAL.PT
 - a) FORMULÁRIO DE ACESSO
RECURSOS HUMANOS QUE CONSTAM NO MAPA DE EXECUÇÃO FÍSICA
(RH NÃO PODEM PERTENCER AO SAAS, CLDS ou CPCJ)
 - b) TERMO DE RESPONSABILIDADE ASSINADO

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



O QUE É VAI SER DISPONIBILIZADO ÀS EQUIPAS RADAR ?

-  FORMULÁRIO DE ACESSO
-  MINUTA DO TERMO DE RESPONSABILIDADE
-  GUIA DE APOIO TÉCNICO À APLICAÇÃO DO RADAR SOCIAL
-  MANUAL PASSO A PASSO DA APLICAÇÃO DO RADAR SOCIAL
-  MINUTA DO CONSENTIMENTO INFORMADO

PRR | SISTEMA DE INFORMAÇÃO



O QUE FAZER SE HOVER PROBLEMAS COM OS REGISTOS DOS PROCESSOS?

ENVIAR E-MAIL PARA A CAIXA INSTITUCIONAL:

ISS-SUPORTEAPLICACIONAL-RADARSOCIAL@SEG-SOCIAL.PT, COM A SEGUINTE INFORMAÇÃO:

- ✓ CÓDIGO DE UTILIZADOR;
- ✓ SERVIÇO RADAR (OU EQUIPA SE APLICÁVEL);
- ✓ Nº DA SINALIZAÇÃO;
- ✓ BREVE DESCRIÇÃO DA SITUAÇÃO (QUE PERMITA COMPREENDER O CONSTRANGIMENTO);
- ✓ PRINTSCREEN (ECRÃ INTEIRO).

PRR| PEDIDO DE ALTERAÇÃO

QUANDO HÁ LUGAR AO PEDIDO DE ALTERAÇÃO?

- ✓ quando a operação não se inicie no ano civil previsto para o efeito, nos termos da decisão de aprovação, ou quando se inicie num período superior a 90 dias úteis em relação à data prevista para o início, ou à data de conhecimento da decisão de aprovação;
- ✓ para a alteração da estrutura de custos;
- ✓ nos casos em que se verifique a necessidade de uma nova equipa, tendo em conta a grande concentração populacional, ou seja para os concelhos do tipo IV e V previsto na tabela 2 do ponto 5.4, os quais terão a possibilidade de ter equipas nos seguintes termos:

PRR| PEDIDO DE ALTERAÇÃO

QUANDO HÁ LUGAR AO PEDIDO DE ALTERAÇÃO?

Categories	Constituição das equipas (Mínimo Obrigatório)	Requisito - Dimensão populacional dos Territórios	Montante Máximo a Financiar de remunerações	Montante Máximo a Financiar na operação
IV	2 Equipas de 3 técnicos superiores	População residente no Concelho até 200.000 habitantes (*)	448.200,00€	468.000,00€
V	2 Equipas, uma de 3 técnicos superiores e outra de 4 técnicos	População residente no Concelho a partir de 200.000 habitantes (*)	522.900,00€	542.700,00€

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Administração ▾ Candidatura/PA ▾ Parametrização ▾ Pagamentos ▾ Execução ▾ Fluxos ▾

Pedido de Alteração

Entidade:		Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:		Estado:	Em Execução
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social - Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	12-10-2023		

Motivos

Motivos e Justificação

Motivo do Pedido: *

- Adiamento superior ao previsto em aviso para início da operação (face à data prevista ou à data de devolução do TA)
- Alteração da Duração da Operação
- Alteração do Montante do Financiamento
- Alteração da estrutura de custos da operação
- Inclusão de Nova Equipa

Justificação: *



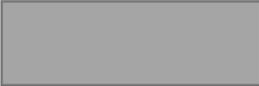
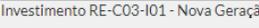
← Voltar

✕ Cancelar

✓ Confirmar

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Candidatura

Entidade:		Código Concurso:	07-C03-i01-2023
Código Universal:		Estado:	Registada
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social - Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	O pedido de alteração ainda não foi submetido		

Motivos Identificação Operação Recursos Humanos Componente Financeira Resumo Documentos **Submissão**

Motivos e Justificação

Motivo do Pedido: *

- Adiamento superior ao previsto em aviso para início da operação (face à data prevista ou à data de devolução do TA)
- Alteração da Duração da Operação
- Alteração do Montante do Financiamento
- Alteração da estrutura de custos da operação
- Inclusão de Nova Equipa

Justificação: *

Teste

[← Voltar](#)[✕ Cancelar](#)[→ Seguinte](#)[✓ Confirmar](#)

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO



Motivos | **Identificação** | Operação | Recursos Humanos | Componente Financeira | Resumo | Documentos | Submissão

Identificação

Se pretende consultar/atualizar os dados da Entidade [clique aqui](#)

Denominação Social:	Nome Entidade	NISS:	
NIF:		Fax:	
Telefone:		Código Postal:	
Endereço:	Morada Entidade	Natureza Jurídica:	
Tipo Entidade:	Autarquias Locais	Localidade:	
Email:	tep@portugal2020.pt		

Responsável pela Candidatura

Nome: *		Telefone: *	
Email: *		Telemóvel:	
Fax:			

[← Voltar](#) [✕ Cancelar](#) [✓ Seguinte](#)

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO



Operação de Alteração de Recursos Humanos

Motivos Identificação Operação **Recursos Humanos** Componente Financeira Resumo Documentos Submissão

Área de Intervenção

+ Inserir Pesquisar Cancelar

Nº Área de Intervenção	Nº Freguesias	Freguesias
Não existem itens para visualizar		

Lista de Recursos Humanos Afetos à Operação

Perfil Profissional: Escolha uma opção

Função na Operação: Escolha uma opção

+ Inserir Pesquisar Cancelar

Numero Ordem	Perfil Profissional	Função na Operação	Vínculo à Entidade	Percentagem de Afetação	Área de Intervenção
1	Serviço Social	Coordenador	Contrato de Trabalho a termo resolutivo	100.00	-
2	Sociologia	Técnico Superior	Contrato de Trabalho a termo resolutivo	100.00	-

Registos - 2

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Motivos Identificação Operação Recursos Humanos Componente Financeira Resumo Documentos Submissão

Área de Intervenção

+ Inserir Pesquisar Cancelar

Nº Área de Intervenção	Nº Freguesias	Freguesias
Não existem itens para visualizar		

Lista de Recursos Humanos Afetos à Operação

Perfil Profissional: Escolha uma opção

Função na Operação: Escolha uma opção

+ Inserir Pesquisar Cancelar

Numero Ordem	Perfil Profissional	Função na Operação	Vínculo à Entidade	Percentagem de Afetação	Área de Intervenção	
1	Serviço Social	Coordenador	Contrato de Trabalho a termo resolutivo	100.00	-	  
2	Sociologia	Técnico Superior	Contrato de Trabalho a termo resolutivo	100.00	-	  

Registos - 2

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Detalhe da Area de Intervenção

Entidade:	506855368 - MUNICÍPIO DE MORTÁGUA	Código Concurso:	07-C03-i01-2023
Código Universal:	PRR-RE-C03-i01-07-000087 PA(1)	Estado:	Registada
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	O pedido de alteração ainda não foi submetido		

Detalhe da Area de Intervenção

Freguesias

- Cercosa Espinho Marmeleira Pala Sobral
- Trezói União das freguesias de Mortágua, Vale de Remígio, Cortegaça e Almaça

[← Voltar](#)[✕ Cancelar](#)[✓ Confirmar](#)

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Área de Intervenção

+ Inserir 🔍 Pesquisar ✖ Cancelar

Nº Área de Intervenção	Nº Freguesias	Freguesias	
1	0	-	📄 ✎ 🗑

Lista de Recursos Humanos Afetos à Operação

Perfil Profissional:

Função na Operação:

+ Inserir 🔍 Pesquisar ✖ Cancelar

Numero Ordem	Perfil Profissional	Função na Operação	Vínculo à Entidade	Percentagem de Afetação	Área de Intervenção	
1	Serviço Social	Coordenador	Contrato de Trabalho a termo resolutivo	100.00	-	📄 ✎ 🗑
2	Sociologia	Técnico Superior	Contrato de Trabalho a termo resolutivo	100.00	-	📄 ✎ 🗑

Registos - 2



PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Detalhe do Recurso Humano

Entidade:	506855368 - MUNICÍPIO DE MORTÁGUA	Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:	PRR-RE-C03-I01-07-000087 PA(1)	Estado:	Registada
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	O pedido de alteração ainda não foi submetido		

Detalhe do Recurso Humano

Detalhe do Recurso Humano

Função na Operação: *	Coordenador
Perfil Profissional: *	Serviço Social
Habilitações Literárias: *	Licenciatura
Vínculo à entidade: *	Contrato de Trabalho a termo resolutivo
Percentagem de Afetação à Operação: *	100.00%
Valor base de remuneração: *	1 543.88€
Área de Intervenção: *	Escolha uma opção
	Escolha uma opção
	1



PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Entidade:	506812820 - MUNICÍPIO DE PENICHE	Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:	PRR-RE-C03-I01-07-000052 PA(1)	Estado:	Registada
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	O pedido de alteração ainda não foi submetido		

Motivos	Identificação	Operação	Recursos Humanos	Componente Financeira	Resumo	Documentos	Submissão
---------	---------------	----------	------------------	------------------------------	--------	------------	-----------

Custos Previstos

Rubrica	2024	2025	2026	Total
1.1 Encargos com pessoal	99 365,88 €	99 365,88 €	24 841,47 €	223 573,23 €
1.2 Encargos diretos com a aquisição de bens	4444,44 €	4444,44 €	1111,11 €	9999,99 €
1.3 Encargos gerais	4401,15 €	4401,15 €	1100,29 €	9902,59 €
Total	108 211,47 €	108 211,47 €	27 052,87 €	243 475,81 €

[← Voltar](#)
[✓ Seguinte](#)

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Candidatura

Entidade:	506812820 - MUNICÍPIO DE PENICHE	Código Concurso:	07-C03-i01-2023
Código Universal:	PRR-RE-C03-i01-07-000052 PA(1)	Estado:	Registada
Medida:	Investimento RE-C03-i01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social – Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	O pedido de alteração ainda não foi submetido		

Motivos	Identificação	Operação	Recursos Humanos	Componente Financeira	Resumo	Documentos	Submissão
---------	---------------	----------	------------------	-----------------------	--------	------------	-----------

Se pretende consultar/atualizar os dados da Entidade [clique aqui](#)

Denominação: **TODOS OS ECRÃS ANTERIORES PARA CONFIRMAÇÃO**

NIF:

Telefone:

Endereço:

Tipo Entidade:

Email: tep@portugal2020.pt

Localidade: PENICHE

Responsável pela Candidatura

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Candidatura

Entidade:	506812820 - MUNICÍPIO DE PENICHE	Código Concurso:	07-C03-I01-2023
Código Universal:	PRR-RE-C03-I01-07-000052 PA(1)	Estado:	Registada
Medida:	Investimento RE-C03-I01 - Nova Geração de equipamentos e Respostas Sociais	Data de Início:	01-01-2024
Tipologia de Operação:	TO 1.3. Radar Social - Criação de Equipas para Projeto Piloto	Data de Fim:	31-03-2026
Data de Submissão:	O pedido de alteração ainda não foi submetido		

Motivos	Identificação	Operação	Recursos Humanos	Componente Financeira	Resumo	Documentos	Submissão
---------	---------------	----------	------------------	-----------------------	--------	-------------------	-----------

Documentos

	Tipo	Documento
?	Diagnóstico Social, por referência ao último ano de atualização	Diagnóstico Social Peniche 2015
?	Plano de Desenvolvimento Social, por referência ao último ano de atualização	PDS.2016-2020
?	Outros instrumentos de planeamento municipal (quando aplicável)	Outros_Docs_Imp

Registos - 3

Os formatos permitidos são .pdf, e .zip. O tamanho máximo permitido por documento é 150 MB.

← Voltar

✓ Seguinte

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

Motivos	Identificação	Operação	Recursos Humanos	Componente Financeira	Resumo	Documentos	Submissão
---------	---------------	----------	------------------	-----------------------	--------	------------	-----------

Submissão

O(s) subscritor(es) declara(m), sob compromisso de honra:

- a) Que o beneficiário tem a sua situação tributária e contributiva regularizada perante, respetivamente, a Administração Fiscal e a Segurança Social;
- b) Que o beneficiário tem a sua situação contributiva regularizada em matéria de reposições no âmbito dos financiamentos dos Fundos Europeus Estruturais e de Investimento (FEEI);
- c) Que o beneficiário não apresentou a mesma candidatura a outra autoridade de gestão, no âmbito da qual ainda esteja a decorrer o processo de decisão ou em que a decisão sobre o pedido de financiamento tenha sido favorável;
- d) Que o Beneficiário aceita receber as notificações relativas às candidaturas apresentadas ao PRR de forma eletrónica, através do endereço de mail que consta no registo da entidade no Balcão 2020;
- e) Que são verdadeiras as informações constantes desta candidatura.

AS FALSAS DECLARAÇÕES SÃO PUNIDAS NOS TERMOS DA LEI.

Confirmo a aceitação das condições apresentadas.

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO

- ✓ As alterações devem preferencialmente concentrar-se num único pedido de alteração por ano civil, pelo menos, 90 dias antes do final da operação, salvo situações excecionais e devidamente fundamentadas e aceites pelo beneficiário intermediário.
- ✓ O pedido de alteração deverá sempre ser acompanhado do parecer do CLAS.

PRR | PEDIDO DE ALTERAÇÃO



QUANDO NÃO HÁ LUGAR AO PEDIDO DE ALTERAÇÃO?

- ✓ Nas candidaturas plurianuais quando o financiamento aprovado para o ano civil não seja integralmente executado, as verbas em causa transitam automaticamente para o ano civil seguinte.

DESPESAS ELEGÍVEIS E NÃO ELEGÍVEIS E SEUS VALORES MÁXIMOS

As despesas são consideradas elegíveis se:

- ✓ Realizadas a partir da data de elegibilidade prevista no n.º 2 do artigo 17.º do Regulamento (EU) 2021/241, de 12 de fevereiro, e desde que cumpram os requisitos estabelecidos no regulamento, com procedimentos de contratação pública iniciados a 01 de fevereiro de 2020;
- ✓ Obedecerem a critérios de razoabilidade financeira assentes em princípios de boa gestão financeira, tendo como base os preços de mercado e a relação custo/benefício;
- ✓ Obedecerem às regras de contratação de trabalhadores estabelecidas na Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na redação atual e no Decreto-Lei n.º 53-B/2021;
- ✓ Obedecerem às regras de contratação pública, nos termos Código da Contratação Pública, aprovado pelo Decreto-Lei no 18/2008, de 29 de janeiro e respetivas atualizações;
- ✓ Respeitarem os princípios da transparência, da concorrência e da boa gestão dos dinheiros públicos, de modo a prevenir situações suscetíveis de configurar conflitos de interesses nas relações entre a entidade beneficiária e os seus fornecedores e prestadores de serviços;
- ✓ A despesa relativa ao IVA não é elegível;

PRR| PEDIDOS DE REEMBOLSO

- ✓ Os pedidos de reembolso são submetidos eletronicamente, no SI C03/RS PRR com uma periodicidade mínima semestral, reportando-se ao último dia do mês a que dizem respeito, devendo o beneficiário proceder, ainda, e pela mesma via, à submissão dos dados físicos e financeiros requeridos pelo sistema de informação.
- ✓ O Beneficiário Final tem direito ao reembolso das despesas efetuadas e pagas, desde que a soma do adiantamento e dos pagamentos intermédios de reembolso, não exceda os 85% do financiamento total aprovado.
- ✓ O pedido de pagamento de saldo final deve ser apresentado em formulário próprio, no SI C03/RS PRR, no prazo de 45 dias úteis, a contar da data da conclusão do investimento, referente ao período que medeia entre a data de reporte do último pedido de reembolso apresentado e a data de apresentação do pedido de pagamento de saldo.

PRR| PEDIDOS DE REEMBOLSO

- ✓ Para efeitos de contagem do prazo de apresentação do pedido de pagamento do saldo, considera-se que a data de conclusão do investimento é a que consta do cronograma aprovado, em sede de candidatura ou pedido de alteração, como data final para a realização da sua última atividade.
- ✓ Os restantes 15%, serão liquidados após a submissão de pagamento de saldo final no SI C03/RS PRR, no prazo de 45 dias úteis a contar da data de execução da última atividade.

PRR| DEVERES DO BENEFICIÁRIO FINAL

- ✓ Desenvolver o projeto de investimento nos termos previstos no Termo de Aceitação;
- ✓ Garantir que o desenvolvimento do projeto não seja interrompido por um prazo superior a 90 dias seguidos;
- ✓ Executar o projeto no prazo máximo de 27 meses, o qual não se pode prolongar para além de 31 de março de 2026;
- ✓ Manter a situação regularizada perante a segurança social e a administração fiscal:
- ✓ Dispor de contabilidade organizada;
- ✓ Respeitar os princípios e conceitos contabilísticos, critérios de valorimetria e método de custeio, de acordo com a legislação em vigor;

PRR| DEVERES DO BENEFICIÁRIO FINAL

- ✓ Indicar no prazo máximo de 10 dias úteis uma conta bancária, cujo titular seja o Beneficiário Final;
- ✓ Submeter no SI C03/RS PRR, o pedido de adiantamento, os pedidos de reembolso e restantes documentos nos termos previstos no presente Aviso;
- ✓ Cumprir integralmente as regras da Contratação Pública, na contratação de fornecimento de bens ou prestação de serviços junto de entidades terceiras;
- ✓ Documentar a realização do projeto apoiado pelo PRR, através da organização de dossiers do projeto constituídos pela documentação técnica e contabilística, de acordo com a informação a ser prestada pelo Beneficiário Intermediário através do seu sítio oficial na Internet;
- ✓ Garantir que os dossiers referidos no número anterior estão organizados e disponíveis, para efeitos de controlo, até cinco anos após o encerramento do projeto e em local facilmente identificável, sem prejuízo de outras disposições relativas ao período de conservação dos documentos;

DEVERES DO BENEFICIÁRIO FINAL

- ✓ Fornecer todos os elementos, designadamente contabilísticos, que forem solicitados pelo Beneficiário Intermediário, para efeitos de fiscalização, acompanhamento, controlo e avaliação do projeto;
- ✓ Assegurar o cumprimento dos normativos legais, nacionais e comunitários, aplicáveis em matéria de relações laborais, segurança e saúde no trabalho, promoção da igualdade de género entre homens e mulheres e da igualdade de oportunidades e não discriminação.
- ✓ Dar cumprimento dos requisitos de informação, comunicação e publicidade relativos à origem do financiamento, conforme disposto no n.º 2 do artigo 34.º do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeu e do Conselho de 12 de fevereiro de 2021, que criou o Mecanismo de Recuperação e Resiliência.

PRR | NORMAS GRÁFICAS



AS REGRAS DE COMUNICAÇÃO DO PROJETO RADAR SOCIAL ENCONTRAM-SE DEFINIDAS EM:

<https://recuperarportugal.gov.pt/comunicacao/>

RECUPERAR PORTUGAL

Recuperar Portugal ▾ PRR ▾ Comunicação Monitorização ▾ Candidaturas 🔍 PT | EN

Manuais e Assets Gráficos

Guia de Comunicação

Descarregar +

Manual de Normas gráficas PRR

Descarregar +

Manual de Normas gráficas Recuperar Portugal

Descarregar +

Logotipos e materiais editáveis

Descarregar +

PRR | PONTOS DE CONTACTOS PARA INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS

BENEFICIÁRIO INTERMEDIÁRIO:

INSTITUTO DA SEGURANÇA SOCIAL, I.P.

SEDE: AV. 5 DE OUTUBRO, Nº175, 1069-451 LISBOA | PORTUGAL

TEL: (+351) 300 512 149

E-MAIL: ISS-UAP-RADARSOCIAL@SEG-SOCIAL.PT

O PRESENTE AVISO ESTÁ DISPONÍVEL EM: [https://www.seg-social.pt/prr-plano-de-recuperacao/Radar Social](https://www.seg-social.pt/prr-plano-de-recuperacao/Radar%20Social)

PÁGINA DA INTERNET DO PRR - <https://recuperarportugal.gov.pt/candidaturas-prr/>

Obrigada!



REPÚBLICA
PORTUGUESA



Financiado pela
União Europeia
NextGenerationEU



SEGURANÇA SOCIAL