

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO 2014

Missão: Conceção, coordenação e apoio nas áreas do sistema da segurança social, incluindo a proteção contra os riscos profissionais, bem como o estudo, a negociação técnica e coordenação da aplicação dos instrumentos internacionais relativos à legislação do mencionado sistema

Objetivos estratégicos (OE):

OE 01 Melhorar a proteção social, reforçar a inclusão e a coesão social, combater a pobreza e reduzir as desigualdades (OE MSSS 1/2012)

OE 02 Promover a execução do Programa de Emergência Social (PES) (OE MSSS 2/2012)

OE 03 Promover o efetivo respeito pelos direitos da criança e do jovem assegurando-lhe adequadas condições de bem-estar (OE MSSS 4/2012)

OE 04 Coordenar e aprofundar as relações do MSSS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa (OE MSSS 5/2012)

OE 05 Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e a difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e de outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes (OE MSSS 6/2012)

OE 06 Melhorar a eficiência e eficácia do Sistema de Segurança Social ajustando-o aos recursos existentes e tornando-o mais próximo dos cidadãos e das empresas (OE MSSS 7/2012)

OE 07 Racionalizar os serviços do MSSS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental (OE MSSS 8/2012)

Objetivos Operacionais			2011 Resultado	2012 Resultado	2013 Resultado	Ano 2014			
						Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado
Eficácia									
OB1	Ponderação de 60%								
Assegurar as respostas técnicas e normativas solicitadas pelo Governo	Indicador 1	100-[(Tempo médio (dias) de resposta às solicitações / média dos prazos fixados) * 100]	30%	37%		32%	2%	37%	
	Peso	100%							
OB2	Ponderação de 40%								
Assegurar as respostas a pedidos de entidades Públicas e Privadas (nacionais e internacionais) no âmbito das competências e atribuições da DGSS	Indicador 2	100-[(Tempo médio (dias) de resposta às solicitações / média dos prazos fixados) * 100]	30%	31%		32%	2%	37%	
	Peso	100%							

Objetivos Operacionais			2011 Resultado	2012 Resultado	2013 Resultado	Ano 2014				
						Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa realização
Eficiência										
OB3			Ponderação de 100%							
Manter os gastos de utilização de consumíveis de impressão (ano base 2011)	Indicador 3	[(Totalidade de material gasto em 2014/número de trabalhadores em 2014) / (Totalidade de material gasto em 2011/número de trabalhadores em 2011)] x 100	n.a.	n.a.		100%	1%	95%		
	Peso	100%								
Qualidade										
OB4			Ponderação de 100%							
Garantir o acesso efetivo à formação profissional aos trabalhadores da DGSS	Indicador 4	Nº de trabalhadores abrangidos pela formação profissional/ nº de trabalhadores a 31 de Dezembro 2014	0,77	0,59		0,50	0,10	1		
	Peso	100%								

Parâmetros	Ponderação	Resultado final
Eficácia	45%	
Eficiência	35%	
Qualidade	20%	

Avaliação final do Serviço		
Bom	Satisfatório	Insuficiente

Meios disponíveis				
Recursos Humanos	Pontuação	Pontos planeados	Pontos executados	Desvio
Dirigentes – Direção Superior	20	40		
Dirigentes – Direção Intermédia	16	224		
Técnico Superior	12	576		
Coordenadores Técnicos	9	18		
Assistente Técnico	8	240		
Assistente Operacional	5	35		
Informático	8	24		
Total	-----			
Orçamento		Previsto	Realizado	Desvio
Funcionamento		3.512.786,00		
PIDDAC		67.804,00		

Fontes de Verificação:

- Aplicação Informática de gestão documental: Smartdocs (Objetivo 1 e 2);
- SID (Sistema de informação para a avaliação de desempenho) (Objetivo 1 e 2);
- GERFIP (Objetivo 3)
- Plano de Formação aprovado e a Base de dados da formação (Objetivo 4)