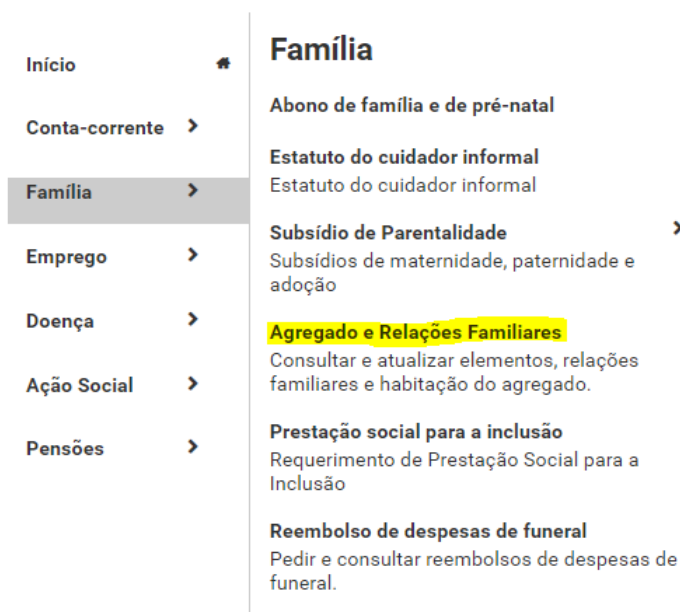


Passo a passo para registo de pedidos de reconhecimento de Estatuto de Cuidador Informal, na Segurança Social Direta – Visão Cidadão

I - Registo de novos pedidos

1. Depois da autenticação na Segurança Social Direta, com NISS e respetiva password do cuidador, e **antes de iniciar o registo do pedido de estatuto de cuidador informal**, devem ser verificados e atualizados, sempre que necessário, os dados na Segurança Social, designadamente nas seguintes situações:
 - a. se o **agregado familiar do cuidador está atualizado** -> selecionar o tema “Família”, escolher a opção “Agregado e Relações Familiares” e posteriormente selecionar a opção “Consultar e atualizar agregado familiar”;
 - b. se a **relação familiar do cuidador com a pessoa cuidada está atualizada** - selecionar o tema “Família”, escolher a opção “Agregado e Relações Familiares” e posteriormente selecionar a opção “Consultar e atualizar relações familiares”;



Família

Agregado e Relações Familiares

Consultar e atualizar agregado familiar

Consultar e atualizar os elementos que compõem o agregado familiar.

Consultar e atualizar relações familiares

Consultar e atualizar relações familiares entre cidadãos.

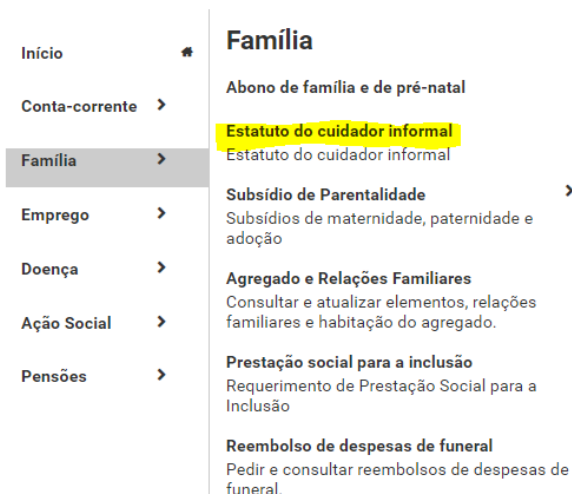
Consultar declarações

Consultar as declarações de agregado familiar e relações familiares das quais faz parte.

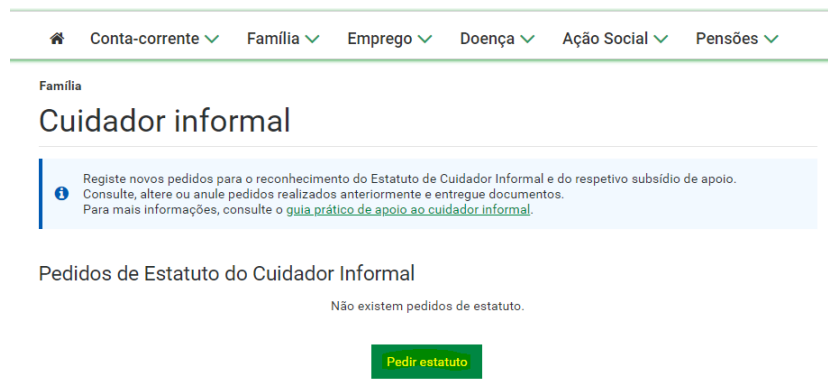
- c. se o IBAN está atualizado (para o recebimento de prestações) -> aceder ao menu “Conta bancária” na opção “Perfil”:



2. Para aceder ao registo do pedido de estatuto de cuidador informal, seleccionar o tema “Família” e escolher a opção “Estatuto do cuidador Informal”:



3. Neste ecrã poderá registar um novo pedido, consultar, alterar ou anular pedidos registados anteriormente. Para pedir um novo reconhecimento de estatuto de cuidador informal, deverá seleccionar o botão “Pedir estatuto”. Se já tiver registado um pedido anteriormente, será apresentado para consulta.



4. No ecrã seguinte são apresentados os documentos necessários para o pedido de reconhecimento de estatuto, que deverão estar previamente digitalizados e gravados no computador onde vai ser efetuado o registo. Para prosseguir com o registo deverão ser aceites as condições gerais apresentadas.

 Documentos necessários

Dependendo da sua situação, tenha consigo em formato digital:

Relativamente à pessoa cuidada:

- Documento comprovativo do tipo de prestações (complemento por dependência de 1º ou 2º grau ou subsídio por assistência de terceira pessoa) e respetivo valor, no caso do pagamento não ser efetuado pela Segurança Social;
- Declaração médica comprovativa de que se encontra no pleno uso das suas faculdades intelectuais, no caso de titular de complemento por dependência de 2.º grau ou de subsídio por assistência de terceira pessoa, quando a pessoa cuidada é a pessoa que presta o consentimento. Este documento poderá ser entregue até 90 dias após a notificação de deferimento.

Relativamente ao consentimento:

- Documento comprovativo do consentimento de reconhecimento (**Modelo CI 12 - DGSS - Declaração - Consentimento de reconhecimento do cuidador informal**) quanto este for prestado por:
 - o Pessoa cuidada.
 - o Acompanhante no âmbito do regime de maior acompanhado.
 - o Representante ou pessoa que presta ou se dispõe a prestar cuidados.
 - o Mãe/Pai do menor.
- Quando o consentimento não for prestado pela pessoa cuidada deve ainda apresentar:
 - o Documento comprovativo da sentença do tribunal que designou o Acompanhante.
 - o Documento comprovativo da atribuição de poderes do Representante.
 - o Documento comprovativo de que foi interposta uma ação de nomeação de Acompanhante, caso tenha sido indicado que o consentimento foi dado pela pessoa que presta ou se dispõe a prestar cuidados.
 - o Declaração da Composição e Rendimentos do Agregado Familiar (**Mod. CI 1/2-DGSS**) preenchendo os Quadros 1,3 e 6, no caso da pessoa cuidada ser menor.

❗ Condições gerais

- Declaro que as informações prestadas correspondem à verdade e não omito qualquer informação relevante.
- Comprometo-me a apresentar os meios de prova que forem considerados necessários à instrução deste pedido.
- Autorizo os serviços competentes da Segurança Social a obterem, diretamente, das restantes entidades detentoras da informação relevante para a verificação de todas as informações que sejam consideradas necessárias à comprovação das declarações aqui prestadas.


Os dados pessoais apresentados serão objeto de tratamento pelos serviços competentes da Segurança Social (Instituto da Segurança Social, I.P., Instituto da Segurança Social dos Açores, I.P.R.A. e Instituto da Segurança Social da Madeira, I.P.RAM) para os fins a que se destina o presente formulário e serão conservados pelo prazo estritamente necessário à prossecução desses fins. Os referidos serviços da Segurança Social comprometem-se a proteger os seus dados pessoais e a cumprir as suas obrigações no âmbito da proteção de dados. Para mais informações sobre a segurança de dados consulte a página dedicada a este tema no [Portal da Segurança Social](#).

Volar

Aceitar e certificar

5. Neste ecrã deverá assinalar as opções que se aplicam: pode não assinalar nenhuma, se nenhuma das opções se aplicar, assinalar uma ou até mesmo todas as opções, conforme a situação em que se encontra. Para prosseguir com o registo do pedido, deverá carregar no botão “continuar”.


Pedido de estatuto do cuidador informal

 Permite pedir o reconhecimento de estatuto de cuidador informal.

Cuidador

NISS e Nome

Assinale as opções que forem aplicáveis:

- ☐ Vivo em comunhão de habitação com a pessoa cuidada.
- ☐ Presto cuidados de uma forma permanente à pessoa cuidada.
- ☐ Não exerço atividade profissional remunerada.
- ☐ Não exerço outra atividade incompatível com a prestação de cuidados permanentes à pessoa cuidada. 
- ☐ Não recebo remuneração pelos cuidados que presto à pessoa cuidada.

Volar

Continuar

6. Registrar a informação relativa à pessoa cuidada, preenchendo os campos existentes para o efeito:

Informação da pessoa cuidada

Identificação da pessoa cuidada
NISS ou NIF * ⓘ

Limpar

Nome

Relação familiar com o cuidador *

A pessoa cuidada encontra-se numa instituição, em regime residencial, em resposta social ou de saúde? * ⓘ
☐ Sim ☐ Não

Nota: Por uma questão de proteção de dados a aplicação só permite que sejam registadas pessoas cuidadas para as quais já exista uma relação familiar reconhecida no sistema de informação da Segurança Social.

Caso essa relação ainda não esteja registada no Sistema de Informação da Segurança Social, antes de fazer o pedido de reconhecimento de estatuto deverá regista-la, no menu “Família” - > “Agregado e Relações Familiares” -> “Consultar e atualizar relações Familiares”.

Se já tiver iniciado o registo de pedido de reconhecimento de Estatuto de cuidador informal, tem de sair, registar a relação familiar e só depois pode efetuar, de novo, o registo do pedido de reconhecimento de estatuto.

7. Registrar a informação relativa à prestação por dependência da pessoa cuidada – se já recebe prestação por dependência, indicar qual a prestação recebida, o valor e a entidade responsável pelo pagamento.
Se pediu uma prestação por dependência, indicar qual a prestação e a entidade onde pediu.

Informação relativa à prestação por dependência

Indique se pediu ou se recebe uma das seguintes prestações: complemento por dependência ou subsídio por assistência de terceira pessoa *

☐ Pediu ☒ Recebe

Prestação que recebe *

Complemento por dependência de 1º grau
Complemento por dependência de 2º grau
Subsídio por assistência de terceira pessoa

pagadora *

Informação relativa à prestação por dependência

Indique se pediu ou se recebe uma das seguintes prestações: complemento por dependência ou subsídio por assistência de terceira pessoa *


☒ Pediu ☐ Recebe

Prestação que pediu *

Complemento por dependência
Subsídio por assistência de terceira pessoa


8. Indicar quem dá o consentimento para o pedido de reconhecimento de estatuto de cuidador informal:


Consentimento

O consentimento é prestado por  *

Selecione...

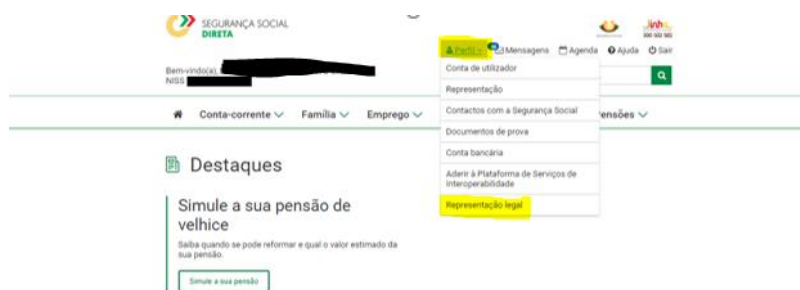
Quem presta o consentimento

NISS ou NIF  *

 [Limpar](#)

[Voltar](#)

Nota: Por uma questão de proteção de dados, quando o consentimento não for dado pela pessoa cuidada, o comprovativo da situação de representação aplicável tem de ser previamente registado e validado pelos serviços de Segurança Social, no menu “Perfil”, opção “Representação legal”:



SEGUANÇA SOCIAL DIRETA

Bem-vindos! NISS [redacted]

Conta-corrente Família Emprego

Destaques

Simule a sua pensão de velhice

Saiba quando se pode reformar e qual o valor estimado da sua pensão.

[Simule a sua pensão](#)

Perfil


- Conta de utilizador
- Representação
- Contactos com a Segurança Social
- Documentos de prova
- Conta bancária
- Adirir à Plataforma de Serviços de Interoperabilidade
- Representação legal**

Pensões

9. Os passos 6, 7 e 8 deverão ser repetidos tantas vezes quanto o número de pessoas cuidadas que se pretendam registar.
- Para abrir novo registo deve carregar-se no botão “Adicionar pessoa cuidada”:



Família

Pedido de estatuto do cuidador informal

 Consulte as pessoas cuidadas anteriormente adicionadas e altere ou remova os seus dados. Adicione mais pessoas cuidadas.

Cuidador

NISS e Nome [redacted]

Pessoa cuidada (NISS e Nome)	Relação familiar	Ação
 [redacted]	Pai/Mãe	

[Adicionar pessoa cuidada](#)

[Voltar](#) [Continuar](#)

10. Quando o cuidador tenha residência num concelho piloto, e se apliquem todas as opções apresentadas no ponto 5, será disponibilizada a possibilidade de pedir o subsídio de apoio associado ao estatuto de cuidador informal:

Família

Pedido de estatuto do cuidador informal

i Indique se irá solicitar o subsídio associado ao estatuto pedido.
Responda às questões que lhe forem sendo apresentadas.

Cuidador

NISS e Nome [REDACTED]

Deseja **pedir o subsídio de apoio associado ao Estatuto do Cuidador Informal?** *

☐ Sim ☐ Não

[Voltar](#)

11. Se indicar que pretende pedir subsídio, cuidador deve responder à questão apresentada:

Família

Pedido de estatuto do cuidador informal

i Indique se irá solicitar o subsídio associado ao estatuto pedido.
Responda às questões que lhe forem sendo apresentadas.

Cuidador

NISS e Nome [REDACTED]

Deseja **pedir o subsídio de apoio associado ao Estatuto do Cuidador Informal?** *


☒ Sim ☐ Não

É titular de uma das prestações a seguir indicadas? *

Selecione... ▼

Selecione...


- Não é titular de nenhuma prestação não acumulável
- Pensão de Aposentação Antecipada na Caixa Geral de Aposentações
- Pensão de Invalidez Absoluta
- Pensão de Velhice / Aposentação
- Pensão de Velhice Antecipada na Segurança Social
- Pensão por Doença Profissional associada à Incapacidade Permanente Absoluta para Todo e Qualquer Trabalho
- Prestações por Dependência
- Prestações por Desemprego
- Prestações por Doença


 Instituto de Informática

12. No ecrã seguinte são apresentados os documentos necessários para o pedido de subsídio de apoio, que deverão estar previamente digitalizados e gravados no computador onde vai ser efetuado o registo. Para prosseguir com o registo deverão ser aceites as condições gerais apresentadas:


Família

Pedido de estatuto do cuidador informal

 Verifique os documentos necessários para pedir o subsídio de apoio ao cuidador informal e as condições gerais para a realização do pedido.

 **Documentos necessários**
Tenha consigo, em formato digital:

- Declaração da Composição e Rendimentos do Agregado Familiar, [Mod. CI 1/2-DGSS](#)

 **Condições gerais**

- Declaro que as informações prestadas correspondem à verdade e não omitem qualquer informação relevante.
- Comprometo-me a apresentar os meios de prova que forem considerados necessários à atribuição e/ou manutenção da prestação requerida.
- Comprometo-me a, em qualquer momento e quando solicitada, visando a comprovação das declarações relativas ao valor do património mobiliário, nos termos do disposto no artigo 14.º, n.º 1 do Decreto-Lei n.º 70/2010, de 16 de junho, entregar declaração de autorização aos serviços competentes da Segurança Social, para solicitarem ao Banco de Portugal a indicação das entidades bancárias ou financeiras onde tenho conta e a obter das respetivas entidades toda a informação necessária a apresentar pelos restantes membros do meu agregado familiar.
- Tenho conhecimento que a falta da entrega da mencionada declaração de autorização ou da apresentação dos documentos bancários relevantes, quando exigida e no prazo concedido para esse efeito, constitui causa de suspensão do procedimento de atribuição da comparticipação e da perda do seu direito até à entrega da declaração de autorização exigida, de acordo com o disposto no artigo 14.º, n.º 2 do Decreto-Lei n.º 70/2010, de 16 de junho.
- Declaro que estou informado que os serviços competentes da Segurança Social podem aceder, ao abrigo do disposto no Decreto-Lei n.º 92/2004, de 20 de abril, à informação fiscal relevante, para efeitos de confirmação dos rendimentos aqui declarados.
- Autorizo os serviços competentes da Segurança Social a obterem, diretamente, das restantes entidades detentoras da informação relevante para a verificação da condição de recursos, todas as informações que sejam consideradas necessárias à comprovação das declarações de rendimentos aqui prestadas.


Os dados pessoais apresentados serão objeto de tratamento pelos serviços competentes da Segurança Social (Instituto da Segurança Social, I.P., Instituto da Segurança Social dos Açores, I.P.R.A. e Instituto da Segurança Social da Madeira, I.P.RAM) para os fins a que se destina o presente formulário e serão conservados pelo prazo estritamente necessário à prossecução desses fins. Os referidos serviços da Segurança Social comprometem-se a proteger os seus dados pessoais e a cumprir as suas obrigações no âmbito da proteção de dados. Para mais informações sobre a segurança de dados consulte a página dedicada a este tema no [Portal da Segurança Social](#).


[Voltar](#) [Aceitar e certificar](#)

13. Seguidamente é apresentada a lista de documentos obrigatórios, para cada uma das situações. Mesmo que falte algum documento, a aplicação permite prosseguir com o registo do pedido. Os documentos em falta poderão ser entregues por este canal, numa fase posterior:

Família


Pedido de estatuto do cuidador informal



 Entregue os documentos comprovativos solicitados, utilizando o botão de ações. Pode também visualizar, substituir ou remover cada um dos documentos carregados.

Cuidador
NISS e Nome 


Documentos para o estatuto do cuidador informal

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ações
Não existem documentos a entregar			

Documentos para a pessoa cuidada: 

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ações
Declaração de consentimento 		Aguarda entrega	

Documentos para o subsídio de apoio ao cuidador informal principal

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ações
Declaração da Composição e Rendimentos do Agr...		Aguarda entrega	

[Voltar](#) [Continuar](#)

14. Para entregar documentos, deverá ser selecionada a ação “Entregar documento” e selecionado o ficheiro respetivo no computador:

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ações
Declaração de consentimento		Aguarda entrega	Entregar documento

Documentos para o subsídio de apoio ao cuidador informal principal

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ações
Declaração da Composição e Rendimentos do Agr...		Aguarda entrega	Entregar documento

[Voltar](#) [Continuar](#)

15. Antes de concluir o pedido, a aplicação apresenta um resumo de todos os dados registados e dos documentos entregues. No fim do ecrã de resumo deverá ser indicado se pretende receber as comunicações da Segurança Social por via eletrónica ou em papel. Se estiver tudo de acordo, submeter o pedido. Caso verifique alguma inconformidade nos dados registados, poderá selecionar o botão “Voltar” e retificar a informação.

Resumo

Estatuto do cuidador informal

Situação(ões) em que se encontra:

- Vivo em comunhão de habitação com a pessoa cuidada.
- Presto cuidados de uma forma permanente à pessoa cuidada.
- Não exerço atividade profissional remunerada.
- Não exerço outra atividade incompatível com a prestação de cuidados permanentes à pessoa cuidada.
- Não recebo remuneração pelos cuidados que presto à pessoa cuidada.

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ação
Não existem documentos a entregar			

Pessoa(s) cuidada(s)

[Redacted Name]

Relação familiar
Pai/Mãe

Recebe
Complemento por dependência de 2º grau

No valor mensal de
200,00 €

Pela entidade pagadora
Segurança Social

A pessoa cuidada encontra-se numa instituição, em regime residencial, em resposta social ou de saúde?
Não

Consentimento (NISS - Nome)

[Redacted Name]

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ação
Comprovativo de pleno uso das faculdades inte...	2021-03-22	Entregue	Ver documento
Declaração de consentimento	2021-03-22	Entregue	Ver documento

Subsídio de apoio ao cuidador informal

Titular de
Não é titular de nenhuma prestação não acumulável

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ação
Declaração da Composição e Rendimentos do Agr...	2021-03-22	Entregue	Ver documento

- ☐ Aceito que todas as comunicações oficiais relativamente a este pedido me sejam enviadas exclusivamente por via eletrónica, para a caixa de mensagens na Segurança Social Direta.
No caso de não aceitar, as comunicações oficiais serão enviadas por correio postal, para a morada registada na Segurança Social Direta.

[Voltar](#)

[Submeter pedido](#)

16. Ao submeter o pedido a aplicação apresenta uma mensagem de sucesso:

Pedido de estatuto do cuidador informal



Os pedidos para o Estatuto de Cuidador Informal e para o subsídio de apoio ao cuidador informal foram submetidos com sucesso. Pode consultar e guardar o comprovativo do registo do pedido, disponibilizado no separador dos "documentos emitidos", na consulta do pedido.

[Consultar pedido](#)

17. É também enviada uma mensagem para a caixa de mensagens da Segurança Social Direta do cuidador, com o detalhe do pedido efetuado e indicando o acesso à opção que permite imprimir o comprovativo do requerimento:

The screenshot shows the 'Mensagens' (Messages) section of the Segurança Social Direta portal. The message title is 'Assunto: Estatuto do Cuidador Informal - Registo do pedido'. The content states that the request for informal caregiver status and support subsidy for 2020-12-14 has been registered and is currently in 'Aguardar documentação' (Waiting for documentation). It provides a link to 'Consulte o comprovativo do registo em [Detalhe do pedido](#)'. Below the message, it shows the notification date (2020-12-14) and the time it was read (2020-12-14 13:59). At the bottom, there are buttons for 'Lista de mensagens' and 'Arquivar'.

18. O comprovativo do pedido de reconhecimento de estatuto pode ser obtido, no separador "Documentos emitidos", bastando selecionar a ação "Ver documento" e posteriormente selecionar "guardar":

The screenshot shows the 'Detalhe pedido' (Request Details) page. It includes a section for the 'Cuidador' (Caregiver) with their NISS and Name. Below this, there are tabs for 'Cuidador', 'Pessoas Cuidadas', 'Documentos', and 'Documentos emitidos'. The 'Documentos emitidos' tab is active, showing a table with the following data:

Tipo de documento	Data de emissão	Tipo de emissão	Ação
Comprovativo de registo de requerimento	2020-12-14 13:54	Automática	Ver documento

At the bottom of the page, there are buttons for 'Voltar' (Back) and 'Anular pedido' (Cancel request).

II – Alteração de pedidos já registados.

1. Para aceder pedido de estatuto de cuidador informal já registado, seleccionar o tema “Família” e escolher a opção “Estatuto do cuidador Informal”, onde tem acesso a consultar, alterar ou anular pedidos já registados, nomeadamente entregar documentos que estejam em falta.
2. É possível alterar alguns dos dados registados no pedido, para tal deverá seleccionar a ação “Detalhe pedido”:

Família

Cuidador informal

Registe novos pedidos para o reconhecimento do Estatuto de Cuidador Informal e do respetivo subsídio de apoio. Consulte, altere ou anule pedidos realizados anteriormente e entregue documentos. Para mais informações, consulte o [guia prático de apoio ao cuidador informal](#).

Pedidos de Estatuto do Cuidador Informal

Tipo do pedido	Data do pedido	Estado do pedido	Ação
Estatuto do cuidador informal	2021-03-22	Aguarda documentos	

3. Ao entrar no “Detalhe do pedido” tem-se acesso a um conjunto de separadores com os dados relativos ao pedido de reconhecimento de estatuto de cuidador informal. Em cada um dos separadores disponibilizados, é possível consultar os dados do pedido. Sempre que seja possível alterar a informação registada, estará disponível um botão “Alterar dados”, que disponibiliza os campos para alteração.
4. O botão “Alterar dados da pessoa cuidada” no separador “Pessoas cuidadas”, permite alterar informação registada, assinalada a amarelo:

Cuidador

NISS e Nome
[REDACTED]

Cuidador | **Pessoas Cuidadas** | Documentos | Documentos emitidos

[REDACTED]

NISS [REDACTED] Nome completo [REDACTED] Data de nascimento 1997-05-06

Relação familiar com o cuidador
Filho/a

Está acolhida em resposta social ou de saúde, pública ou privada, em regime residencial?
Não

Recebe
Complemento por dependência de 1º grau

No valor de: 273,39 € Pela entidade pagadora
Segurança Social

É prestado consentimento por:
Acompanhante, no âmbito do regime do maior acompanhado NISS de quem presta o consentimento:
11081825190

Alterar dados da pessoa cuidada

Voltar Anular pedido

Cuidador

NISS e Nome
*** Aplicada máscara de dados ***

*** Aplicada máscara de dados ***

Cuidador **Pessoas Cuidadas** Documentos Documentos emitidos

*** Aplicada máscara de dados ***

NISS Nome completo Data de nascimento
*** Aplicada máscara de dados *** 1957-03-04

Relação familiar com o cuidador *

Pai/Mãe

A pessoa cuidada está acolhida numa instituição, em regime residencial, em resposta social ou de saúde?
Não

Indique se pediu ou se recebe uma das seguintes prestações: complemento por dependência ou subsídio por assistência de terceira pessoa *

☐ Requerer ☒ Recebe

Prestação que recebe *

Complemento por dependência de 2º grau

No valor mensal de * **Pela entidade pagadora ***

180,00 € Segurança Social

É prestado consentimento por:
Pessoa cuidada

NISS de quem presta o consentimento:

Cancelar Gravar alterações

Voltar

5. No separador “Documentos”, é possível entregar documentos que estejam em falta no pedido, carregando no botão “Alterar documentos” para abrir essa opção. Para entregar um documento que esteja em falta deve ser escolhida a ação “Entregar documento” e selecionado o ficheiro respetivo no computador:

Cuidador

NISS e Nome
*** Aplicada máscara de dados ***

Cuidador **Pessoas Cuidadas** **Documentos** Documentos emitidos

Cuidador

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ação
Não existem documentos a entregar			

*** Aplicada máscara de dados ***

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Ação
Declaração de consentimento ⓘ		Aguarda entrega	
Comprovativo de pleno uso das faculdades inte ... ⓘ		Aguarda entrega	

Alterar documentos


Voltar Anular pedido

Cuidador

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Obrigatório	Ações
Não existem documentos a entregar				

Adicionar documentos

11922983690 - FERNANDO EDUARDO BARROS DA SILVA RAMOS

Tipo de documento	Data de entrega	Estado	Obrigatório	Ações
Documento comprovativo de transitoriamente ac ...		Aguarda entrega	Sim	
Sentença do Tribunal que designou o Acompanha ...	2020-07-04	 Aguarda validação		
Declaração de consentimento	2020-07-04	 Aguarda validação	Sim	


Adicionar documentos

Cancelar

Gravar alterações

Voltar

6. Caso seja necessário alterar outro tipo de informação, por erro de registo, que não seja disponibilizada para alteração nos passos anteriores, deve ser selecionado o botão “Anular pedido”.

Cuidador
NISS e Nome 

Cuidador | Pessoas Cuidadas | Documentos | Documentos emitidos

Data do pedido
2020-07-01

Tipo de estatuto
Cuidador informal principal

Estado do pedido
Em análise

Centro distrital competente
CENTRO DISTRITAL DE LEIRIA

Vive em comunhão de habitação com a pessoa cuidada?
Sim

Presta cuidados de forma permanente à pessoa cuidada?
Sim

Exerce atividade profissional remunerada?
Não

Exerce outra atividade incompatível com a prestação de cuidados permanentes à pessoa cuidada? (ex: voluntariado, atividade independente, entre outras)
Não

Recebe remuneração pelos cuidados que presta à pessoa cuidada?
Não

Declara que pretende que os direitos decorrentes do(s) pedido(s) formulado(s) no presente pedido sejam considerados a partir do mês de abril ou maio, uma vez que, nesse mês, já reunia as respectivas condições de atribuição:
Não aplicável

Alterar dados do cuidador

Voltar

Anular pedido

Nota: Caso o pedido submetido já esteja em tratamento pelos Serviços de Segurança Social, esta opção deixará de estar disponível.